



|  |
|--|
| <b><u>JURISDICCIÓN CONTRATANTE:</u></b> AUTORIDAD DE CUENCA MATANZA RIACHUELO  |
| <b><u>UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES</u></b> N° 318 – COORDINACIÓN DE PATRIMONIO, COMPRAS Y CONTRATACIONES. CALLE ESMERALDA N° 255, 2º PISO, CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES                                 |
| <b><u>DIRECCIÓN INSTITUCIONAL DE CORREO ELECTRÓNICO:</u></b><br><a href="mailto:contrataciones@acumar.gob.ar">contrataciones@acumar.gob.ar</a>   |
| <b><u>TEL.:</u></b> 5199-5048 / 5236-4194  |
| <b><u>PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN:</u></b> SISTEMA ELECTRÓNICO DE CONTRATACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN NACIONAL “COMPR.AR” Sitio oficial: <a href="https://comprar.gob.ar">https://comprar.gob.ar</a>                |
| <b><u>TIPO DE PROCEDIMIENTO:</u></b> LICITACIÓN PÚBLICA N° 318-0013-LPU23  |
| <b><u>CLASE:</u></b> ETAPA ÚNICA Y ALCANCE NACIONAL.   |
| <b><u>MODALIDAD:</u></b> ORDEN DE COMPRA ABIERTA   |
| <b><u>EXPEDIENTE ELECTRÓNICO:</u></b> EX-2023-121368667- -APN-DA#ACUMAR  |
| <b><u>RUBRO COMERCIAL:</u></b> SERV. PROFESIONAL Y COMERCIAL   |
| <b><u>OBJETO:</u></b> SERVICIO DE LOCALIZACIÓN, RASTREO SATELITAL EN TIEMPO REAL Y EQUIPAMIENTO PARA GEOLOCALIZACIÓN.  |
| <b><u>COSTO DEL PLIEGO:</u></b> SIN COSTO.   |
| <b><u>GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA:</u></b> SEGÚN LO ESTIPULADO EN LOS ARTÍCULOS 16º Y 17º DEL PRESENTE PLIEGO.   |
| <b><u>CONSULTAS:</u></b> LAS CONSULTAS, DEBEN EFECTUARSE A TRAVÉS DEL SISTEMA COMPR.AR, HASTA TRES (3) DÍAS DE ANTELACIÓN A LA FECHA DE APERTURA DE OFERTAS.   |
| <b><u>PRESENTACIÓN DE OFERTAS:</u></b> LAS OFERTAS SE DEBERÁN PRESENTAR A TRAVÉS DEL SISTEMA COMPR.AR UTILIZANDO EL FORMULARIO ELECTRÓNICO QUE SUMINISTRE EL SISTEMA.  |
| <b><u>ACTO DE APERTURA:</u></b> LA APERTURA DE OFERTAS SE EFECTUARÁ POR ACTO PÚBLICO A TRAVÉS DEL SISTEMA COMPR.AR EN FORMA ELECTRÓNICA Y AUTOMÁTICA SE GENERARÁ EL ACTA DE APERTURA DE OFERTAS CORRESPONDIENTE. |



## **PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES**

### **ARTÍCULO 1º OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:**

El objeto de la presente consiste en la contratación de un servicio de localización, rastreo satelital con visualización en tiempo real y provisión de equipamiento para geolocalización con posibilidad de brindar alertas sobre mantenimiento a la flota Automotor de la ACUMAR, solicitado por la DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS AUXILIARES de la AUTORIDAD DE CUENCA MATANZA RIACHUELO.

### **ARTÍCULO 2º NORMATIVA APLICABLE:**

La presente contratación se regirá por las normas contenidas en el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares, el Pliego de Especificaciones Técnicas; y las siguientes normas:

- a) Resolución Presidencia ACUMAR N.º 402/2017 (RESOL-2017-402-APN-ACUMAR#MAD). Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo y sus modificatorias.
- b) Decreto Delegado N.º 1023/2001 – Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional y sus modificatorios.
- c) Decreto N.º 1030/2016 – Reglamento del Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional.
- d) Disposición N.º 64-E/2016, emitida por la Oficina Nacional de Contrataciones dependiente de la Secretaria de Modernización Administrativa del Ministerio de Modernización, por la cual se aprueba el Manual de Procedimiento para la incorporación y actualización de datos en SIPRO registrado en el Módulo Generador de Documentos Electrónicos Oficiales bajo el N° DI-2016- 01712783-APN-ONC#MM.
- e) Disposición N.º 65-E/2016, emitida por la Oficina Nacional de Contrataciones dependiente de la Secretaria de Modernización Administrativa del Ministerio de Modernización, por la cual se aprueba el Manual de Procedimiento para las contrataciones que se gestionen en COMPR.AR registrado en el módulo generador de
- f)



Documentos Electrónicos Oficiales bajo el N° DI-2016- 01712731-ANP-ONC#MM.

- g) Resolución N.º 5/2009. Procedimiento Administrativo y Recursivo Judicial de ACUMAR. Sin perjuicio de las especificaciones del presente pliego, la normativa citada en los incisos a), b), c), d), e) y f) será de aplicación en el citado orden para todo lo no previsto. La misma podrá consultarse en el sitio de internet [www.infoleg.gov.ar](http://www.infoleg.gov.ar) **HYPERLINK "http://www.infoleg.gov.ar/".**
- h) Resolución N.º152/2022. Régimen de redeterminación de precios para los contratos de servicios celebrados por Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo registrado en el Módulo Generador de Documentos Electrónicos Oficiales bajo el N.º RESOL-2022-152-APN-ACUMAR#MOP.

La simple presentación de una oferta, implica la aceptación lisa y llana por parte de los oferentes de todo el régimen legal indicado precedentemente, con la declaración expresa de que lo conoce y acepta en todas sus partes.

### **ARTÍCULO 3º MODALIDAD DE LA CONTRATACIÓN:**

La contratación será bajo la modalidad de Orden de Compra Abierta según las cantidades mínimas y máximas establecidas en el PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, conforme al artículo 50 inc. b) de la Resolución Presidencia ACUMAR N.º 402-E/2017 (RESOL-2017-402-APN-ACUMAR#MAD) Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo y sus modificatorias.

### **ARTÍCULO 4º ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:**

El oferente que resulte adjudicado deberá cumplir con todos y cada uno de los puntos descriptos en el en el PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (en adelante “PET”) que acompaña al presente.

### **ARTÍCULO 5º CÓMPUTO DE PLAZOS:**

Todos los plazos establecidos se computarán en días hábiles administrativos, salvo que expresamente se estipule en días corridos. El cómputo de los plazos se regirá por la fecha y hora oficial del sitio <https://comprar.gob.ar> el que en un futuro lo reemplace. A los efectos del cómputo de plazos fijados en días hábiles, la presentación se entiende



realizada en la primera hora del día hábil siguiente.

#### **ARTÍCULO 6° NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS:**

De conformidad con lo establecido en el artículo 25 del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo aprobado mediante la Resolución N.º 402-E/2017 y sus modificatorias, todas las notificaciones entre ACUMAR y los interesados, oferentes, adjudicatarios o cocontratantes, se realizarán válidamente a través de la difusión en el sitio de internet de COMPR.AR, cuya dirección es <https://comprar.gob.ar> la que en un futuro la reemplace y se entenderán realizadas el día hábil siguiente al de su difusión. El envío de mensajería mediante el Sistema COMPR.AR en forma automática, solo constituye un medio de aviso. Se recomienda a los interesados revisar periódicamente el Sistema COMPR.AR - en particular el Escritorio del Proveedor - para informarse de las novedades vinculadas a las etapas, desarrollo del proceso de contratación electrónica y demás información relevante. La no recepción oportuna de correos electrónicos de alerta que envía el Sistema COMPR.AR, no justificará, ni se considerará como causal suficiente para eximir a los proponentes de sus cargas y responsabilidades.

#### **ARTÍCULO 7° CONSULTAS Y ACLARACIONES:**

Para efectuar consultas al presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares y de Especificaciones Técnicas el interesado deberá haber cumplido con el procedimiento de registración, autenticación y autorización como usuario externo del Sistema COMPR.AR. Los interesados podrán formular consultas a través del portal <https://comprar.gob.ar> hasta TRES (3) días antes de la fecha fijada para la apertura de las ofertas. No se aceptarán consultas telefónicas y no serán contestadas aquéllas que se presenten fuera de término, de acuerdo a lo establecido en el artículo 71 del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo aprobado mediante la Resolución N.º 402- E/2017 y sus modificatorias.

#### **ARTÍCULO 8° CIRCULARES ACLARATORIAS Y MODIFICATORIAS:**

ACUMAR podrá elaborar circulares aclaratorias o modificatorias al presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares, de oficio o como respuesta



consultas, en caso que considere que son pertinentes y contribuyen a una mejor comprensión e interpretación del Pliego en cuestión. En caso que se emitan circulares aclaratorias, podrán ser emitidas por el titular de la UNIDAD DE COMPRAS Y CONTRATACIONES y deberán ser comunicadas con DOS (2) días como mínimo de anticipación a la fecha fijada para la presentación de las ofertas y serán como parte integrante del pliego y difundidas, tanto en el sitio web <https://comprar.gob.ar> como en el sitio web de la ACUMAR.

Las circulares modificatorias deberán ser difundidas, publicadas y comunicadas por UN (1) día en los mismos medios en que hubiera sido difundido, publicado y comunicado el llamado original con DOS (2) días como mínimo de anticipación a la fecha originaria fijada para la presentación de las ofertas. Asimismo, deberán ser comunicadas, y deberán incluirse como parte integrante del pliego y difundirse en el sitio web de COMPR.AR y de ACUMAR.

Las circulares por las que únicamente se suspenda o se prorrogue la fecha de apertura o la de presentación de las ofertas podrán ser emitidas por el titular de la UNIDAD DE COMPRAS Y CONTRATACIONES y deberán ser difundidas, publicadas y comunicadas por UN (1) día por los mismos medios en que hubiera sido difundido, publicado y comunicado el llamado original con UN (1) día como mínimo de anticipación a la fecha originaria fijada para la presentación de las ofertas; de acuerdo a lo establecido en el artículo 72 del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo aprobado mediante la Resolución N.º 402-E/2017 y sus modificatorias.

#### **ARTÍCULO 9º OFERTAS:**

Las ofertas se deberán presentar hasta el día y hora que determine ACUMAR en la convocatoria, a través del Sistema COMPR.AR utilizando el formulario Electrónico que suministre el sistema, y cumpliendo todos los requerimientos de los pliegos aplicables, acompañando la documentación que la integre en soporte electrónico. Para el caso en que en los pliegos se solicite algún requisito que sólo sea posible efectuar en forma material, como la entrega de muestras, o la presentación de documentos que por sus características deban ser presentados en soporte papel, estos serán individualizados en la oferta y serán presentados en la COORDINACIÓN DE PATRIMONIO, COMPRAS Y CONTRATACIONES en la fecha, hora y lugar que se indique en el Sistema COMPR.AR. A fin de garantizar su validez, la oferta electrónicamente cargada deberá ser confirmada por el oferente, quien podrá realizarlo únicamente a través de un usuario habilitado para ello, conforme a lo reglado por el



procedimiento de registración y autenticación de los usuarios de los proveedores, como Anexo registrado en el Módulo Generador de Documentos Electrónicos Oficiales bajo el N.º DI-2016-01712696-APN-ONC#MM, que forma parte integrante de la Disposición ONC N.º 65/2016 y de acuerdo a lo establecido en el artículo 83 del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo aprobado mediante la Resolución N.º 402-E/2017 y sus modificatorias.

#### **ARTÍCULO 10º DECLARACIÓN JURADA DE INTERÉS:**

El oferente deberá completar la totalidad de los datos solicitados en el Anexo I - Declaración Jurada de Intereses, conforme lo establecido en los artículos 1 y 2 del Decreto N° 202 de fecha 21 de marzo de 2017, según corresponda, deberá completarse con relación a la persona del presidente de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo, Señor Martín SABBATELLA, y de su Director General Administrativo, Señor Eduardo Daniel ASEFF.

En el caso que el declarante sea una persona jurídica deberá consignarse cualquiera de los vínculos existentes, en forma actual o dentro del último año calendario, entre los funcionarios alcanzados y los representantes legales, sociedades controlantes o controladas o con interés directo en los resultados económicos o financieros, director, socio o accionista que posea participación, por cualquier título, idónea para formar la voluntad social o que ejerza una influencia dominante como consecuencia de acciones, cuotas o partes de interés poseídas. Para el caso de sociedades sujetas al régimen de oferta pública conforme a la Ley N.º 26.831 la vinculación se entenderá referida a cualquier accionista o socio que posea más del CINCO POR CIENTO (5%) del capital social.

#### **ARTÍCULO 11º FORMA DE COTIZACIÓN:**

El oferente deberá cotizar en PESOS ARGENTINOS. El oferente deberá cotizar por todos los renglones establecidos en la planilla de cotización que genera la plataforma COMPR.AR (<https://comprar.gob.ar>). Dicha cotización se realizará completando el formulario de planilla de cotización generado por el Sistema COMPR.AR (<https://comprar.gob.ar>). No se aceptarán propuestas en monedas distintas y, dado el caso, serán automáticamente desestimadas.

La cotización deberá consignar el precio unitario y cierto en números, con referencia a la unidad de medida establecida en la planilla de cotización que genera la plataforma COMPR.AR (<https://comprar.gob.ar>). El precio cotizado será el precio final que deba pagar



ACUMAR por todo concepto. El oferente deberá incluir en su cotización el Impuesto al Valor Agregado (IVA). Se deja expresamente aclarado que no se reconocerá al oferente cargo alguno por servicios que, no estando consignados en la oferta, se estimen necesarios para el cumplimiento del contrato.

No se admitirán cotizaciones parciales, es decir, cada uno de los oferentes deberán cotizar únicamente por la cantidad total indicada para el renglón.

#### **ARTÍCULO 12° OFERTAS ALTERNATIVAS:**

Además de la oferta base, los oferentes podrán presentar ofertas alternativas, según lo establecido en el Artículo 14 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado como Anexo II del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo (Resolución N.º 402- E/2017 y sus modificatorias).

El OFERENTE podrá presentar ofertas alternativas, a tal efecto se considerarán válidas las propuestas que cumpliendo en un todo las especificaciones técnicas establecidas en el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares y en el Pliego de Especificaciones Técnicas (PET) oferten distintas soluciones técnicas y/o económicas para la prestación del servicio requerido. El OFERENTE deberá cotizar la propuesta básica y la alternativa de acuerdo a lo establecido en el Artículo 11° FORMA DE COTIZACIÓN, del Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

#### **ARTÍCULO 13° OFERTAS VARIANTES:**

Los oferentes no podrán presentar ofertas variantes.

#### **ARTÍCULO 14° PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA:**

El plazo de mantenimiento de la oferta será de SESENTA (60) días corridos partir de la fecha del acto de apertura. El mismo se renovará automáticamente por un lapso igual de tiempo y así sucesivamente, salvo que el oferente exprese su voluntad de no renovar el plazo de mantenimiento de oferta con una antelación mínima de DIEZ días corridos al vencimiento de cada plazo, mediante la presentación de la nota incluida en el presente como “ANEXO II- MANTENIMIENTO DE OFERTA” y en los términos del artículo 86 del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo.



### **ARTÍCULO 15° REQUISITOS DE LAS OFERTAS:**

Los requisitos de la oferta se regirán de acuerdo al Artículo 13° del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado como Anexo II del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo (Resolución N.º 402-E/2017 y sus modificatorias).

### **ARTÍCULO 16° FORMA DE GARANTÍA:**

La forma de garantía se regirá por lo establecido en los artículos 35°, 36°, 37° y 38° del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado como Anexo II del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo (RESOL-2017-402-APN-ACUMAR#MAD y sus modificatorias).

Los oferentes deberán constituir las garantías de la siguiente forma:

- a) En efectivo, mediante depósito bancario en la cuenta de ACUMAR, o giro postal o bancario.
- b) Con cheque certificado por una entidad bancaria. El organismo depositará el cheque dentro de los plazos que rijan para estas operaciones.
- c) Con títulos públicos emitidos por el ESTADO NACIONAL, de la PROVINCIA DE BUENOS AIRES o de la CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES. Los mismos deberán ser depositados en una entidad bancaria a la orden de ACUMAR, identificándose el procedimiento de selección de que se trate. El monto se calculará tomando en cuenta la cotización de los títulos al cierre del penúltimo día hábil anterior a la constitución de la garantía en la Bolsa o Mercado correspondiente, lo que deberá ser certificado por las autoridades bancarias al recibir dicho depósito. En caso de liquidación de los valores a que se refiere este inciso, se formulará cargo por los gastos que ello ocasione. El eventual excedente quedará sujeto a las disposiciones que rigen la devolución de garantías.
- d) Con aval bancario u otra fianza a satisfacción de ACUMAR, constituyéndose el fiador en deudor solidario, liso y llano y principal pagador.
- e) Con seguro de caución, mediante pólizas aprobadas por la SUPERINTENDENCIA DE SEGUROS DE LA NACION dependiente de la SUBSECRETARIA DE SERVICIOS





FINANCIEROS de la SECRETARIA DE FINANZAS del MINISTERIO DE ECONOMIA, extendidas a favor de ACUMAR y cuyas cláusulas se conformen con el modelo y reglamentación que a tal efecto dicte la SECRETARIA DE HACIENDA del MINISTERIO DE ECONOMIA. Dichas pólizas deberán contar con legalización notarial.

Excepciones a la obligación de presentar garantías. No será necesario presentar garantías en los siguientes casos:

Cuando el monto de la oferta no supere la cantidad que represente UN MIL TRESCIENTOS MÓDULOS (1.300 M).

Cuando el monto de la orden de compra, venta o contrato no supere la cantidad que represente UN MIL TRESCIENTOS MÓDULOS (1.300 M).

**Para el caso de que al oferente le corresponda presentar garantía, además de informarla a través del Sistema COMPR.AR, deberá ingresarla de forma electrónica a través de la Mesa de Entradas Virtual Habilita mediante el sistema de Trámite a Distancia (TAD). Encontrará la guía para la carga de TAD en los anexos. La presentación por TAD suplanta la presentación física de la garantía, por ello es indispensable la carga de la misma y en el plazo señalado supra, dado que sin ambas cargas (COMPRAR y TAD) no se puede continuar con el proceso.**

**El valor del Módulo (M) es de PESOS OCHO MIL (\$8.000,00) según lo dispuesto en la Resolución N° RESOL-2023-29-APN-ACUMAR#MOP.**

#### **ARTÍCULO 17° GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA:**

Los oferentes deberán presentar una garantía de mantenimiento de la misma, equivalente al CINCO POR CIENTO (5%) del monto total de la oferta. En la oferta presentada a través de la plataforma COMPR.AR (<https://comprar.gob.ar/>), se deberá individualizar la garantía de mantenimiento de la oferta utilizando el formulario electrónico que suministre el sistema a tales efectos. Asimismo, el original de la garantía constituida deberá ser entregado en la Coordinación de Patrimonio, Compras y Contrataciones de ACUMAR, de lunes a viernes en el horario de 10 a 18 horas, dentro del plazo de VEINTICUATRO (24) horas contadas a partir del acto de apertura.



#### **ARTÍCULO 18° PERIODO DE VISTA:**

El periodo de vista correrá a partir del día siguiente al acto de apertura y será por el plazo de DOS (2) días, de acuerdo al Artículo 22° del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado como Anexo II del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo mediante Resolución RESOL-2017-402-APN- ACUMAR#MAD y sus modificatorias.

#### **ARTÍCULO 19° GARANTÍA DE IMPUGNACIÓN AL DICTAMEN DE EVALUACIÓN:**

Se exigirá garantía de impugnación al Dictamen de Evaluación en el marco de lo establecido en los Artículos 110°, inciso d) del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo y 31° del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales, aprobados como Anexo I y Anexo II de la Resolución RESOL-2017- 402-APN-ACUMAR#MAD y sus modificatorias.

#### **ARTÍCULO 20° IMPUGNACIONES AL DICTAMEN DE EVALUACIÓN:**

Se podrá impugnar el Dictamen de Evaluación dentro de los TRES (3) días de su difusión en el sitio <https://comprar.gob.ar> o en el que en un futuro lo reemplace, previa integración de la garantía regulada en el Artículo 110° inciso

d) del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo aprobado mediante Resolución ACUMAR N.º 402-E/2017 y sus modificatorias. La garantía constituida deberá ser entregada a la Unidad de Compras y Contrataciones dentro del plazo de VEINTICUATRO (24) horas hábiles, contado a partir de la presentación de la impugnación. La garantía deberá constituirse por el TRES (3%) por ciento del monto de la oferta del renglón o los renglones, en cuyo favor se hubiere aconsejado adjudicar el contrato. Si el dictamen de evaluación no aconsejare la adjudicación a ninguna oferta, el importe de la garantía de impugnación efectuada por un oferente se calculará sobre la base de la propia oferta del impugnante. Si la impugnación se realiza por un tercero interesado no oferente el importe de la garantía se calculará sobre la menor oferta presentada.

Las garantías de impugnación serán reintegradas al impugnante sólo en caso de que la impugnación sea resuelta favorablemente.



### **ARTÍCULO 21° GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO:**

La adjudicataria deberá integrar la garantía de cumplimiento del contrato en favor de ACUMAR, equivalente al DIEZ POR CIENTO (10%) del valor total general de la Orden de Compra según lo establece el artículo N° 110, inciso b) del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo (Resolución RESOL-2017-402-APN-ACUMAR#MAD) y el Artículo 35° del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado como Anexo II de la misma Resolución.

**Para el caso de que al oferente le corresponda presentar garantía, además de informarla a través del Sistema COMPR.AR, deberá ingresarla de forma electrónica a través de la Mesa de Entradas Virtual Habilita mediante el sistema de Trámite a Distancia (TAD). Encontrará la guía para la carga de TAD en los anexos. La presentación por TAD suplanta la presentación física de la garantía, por ello es indispensable la carga de la misma y en el plazo señalado ut supra, dado que sin ambas cargas (COMPRAR y TAD) no se puede continuar con el proceso.**

### **ARTÍCULO 22° CRITERIO DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE LAS OFERTAS:**

La adjudicación recaerá sobre la oferta que, habiendo cumplido con todos los requisitos exigidos en el presente pliego y en la normativa vigente, resulte más conveniente para ACUMAR, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del oferente y demás condiciones de la misma.

El oferente deberá indicar el precio único y final para el renglón, con ajuste a lo dispuesto en el Pliego de Especificaciones Técnicas.

ACUMAR se reserva el derecho de solicitar información que amplíe los datos suministrados, a fin de proceder a un correcto análisis de la documentación presentada.

### **ARTÍCULO 23° FORMA DE ADJUDICACIÓN:**

La adjudicación se hará por la totalidad de los renglones a un solo proveedor, es decir, la adjudicación será global, considerando la oferta más conveniente que cumpla con los requisitos solicitados en el en el mismo.

No se admitirán cotizaciones parciales por renglón, es decir por menos cantidades a las



señaladas en el Pliego de Especificaciones Técnicas (PET).

**ARTÍCULO 24° PROHIBICIÓN DE PARTICIPAR EN MÁS DE UNA OFERTA:**

Cada oferente podrá participar solamente en una oferta, ya sea por sí sólo o como integrante de un grupo, asociación o persona jurídica. Se desestimarán todas aquellas ofertas en las que participe quien transgreda esta prohibición.

**ARTÍCULO 25° CAUSALES DE DESESTIMACIÓN SUBSANABLES:**

Este Artículo se regirá de acuerdo al artículo 25° del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado como Anexo II del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo mediante la Resolución ACUMAR N.º 402-E/2017 y sus modificatorias.

**ARTÍCULO 26° PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA:**

De acuerdo a lo establecido en Pliego de Especificaciones Técnicas.

**ARTÍCULO 27° CONDICIONES DEL SERVICIO:**

El oferente que resulte adjudicado deberá cumplir como mínimo con todos y cada uno de los puntos descriptos en el Pliego de Especificaciones Técnicas (PET). El oferente que resulte adjudicado, tendrá la obligación de prestar el servicio conforme a las pautas del pliego, para lo cual deberán considerarse incluidos todos los elementos y medios necesarios para su correcta entrega, aun cuando no se mencionen explícitamente en el Pliego de Especificaciones Técnicas (PET).

**ARTÍCULO 28° INDEMNIDAD:**

El adjudicatario mantendrá indemne a su costa a ACUMAR y a su personal contra todos los juicios, reclamos, demandas y responsabilidades de toda naturaleza o especie, incluidas las costas y gastos que se deriven de actos y omisiones del adjudicatario o de su personal o de otras personas que ante él fueren responsables en el cumplimiento de cualquiera de los términos y condiciones de la presente contratación.

**ARTÍCULO 29° SANCIONES:**



Este Artículo se regirá de acuerdo a lo establecido en los Artículo 138°, 139°, 140°, 141° y 142° del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo aprobado mediante Resolución ACUMAR N.° 402-E/2017 y sus modificatorias.

### **ARTÍCULO 30° CONFORMIDAD DE RECEPCIÓN:**

La conformidad de la recepción se otorgará dentro del plazo de DIEZ (10) días, en el marco de lo establecido por el Artículo N° 126 del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo aprobado mediante Resolución ACUMAR N.° 402- E/2017 y sus modificatorias.

### **ARTÍCULO 31° FORMA, PLAZO, LUGAR Y HORARIO DE PRESENTACIÓN DE LAS FACTURAS:**

La factura deberá ser presentada una vez recibida la conformidad de la recepción, y el plazo para su presentación será de TREINTA (30) días corridos a partir de ese momento. En el supuesto que el proveedor se hallare comprendido en algún régimen especial, fuere exento o no alcanzado por los tributos, deberá acreditar esta circunstancia en el momento de la oferta, acompañando copia de la normativa que así lo determina. Sin perjuicio de ello, quien resultare finalmente adjudicatario y se encuentre bajo tales condiciones, deberá adjuntar la constancia en oportunidad de cada factura, acreditando de tal forma la vigencia del régimen especial.

A todos los efectos, deberá tenerse presente que el pago se hará en PESOS ARGENTINOS o moneda nacional de curso legal vigente.

La firma adjudicataria deberá presentar la documentación citada en la Mesa General de Entradas de esta AUTORIDAD DE CUENCA MATANZA RIACHUELO sita en Esmeralda 255 Planta Baja, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en el horario de 9:00 a 17:00 horas, de acuerdo al siguiente detalle:

Factura: original, con mención del número de Orden de Compra a la que corresponde. Remito: original, sellado, y firmado por el responsable de la recepción.

Certificado de Recepción aprobado: original firmado por la Comisión de Recepción. Otra documentación: en caso de corresponder.

ACUMAR posee CUIT N° 30-71130932-9; su carácter frente al IVA y el impuesto a las



Ganancias es el de exento, por lo tanto, no deberá discriminarse en la factura que al efecto se emita el IVA que eventualmente pudiera recaer en la operación según lo establecido en el Artículo N° 39 del Decreto N° 280/97.

Le corresponde actuar como agente de retención de los impuestos mencionados, por imperio de las Resoluciones Generales AFIP N° 18/97 y DGI N° 2784, en las facturaciones que se emitan, y atento a la no discriminación señalada deberá indicarse el importe del IVA contenido en la operación y, en su caso, otros conceptos no sujetos a retención (por ejemplo: impuestos internos).

El tipo de factura que debe emitirse se identificará con las letras que para cada caso se establece a continuación:

1.- De tratarse de un proveedor que revista la condición de responsable inscripto en el IVA: letra “B”. 2.- De tratarse de un proveedor que sea responsable no inscripto, exento, o no alcanzado por el impuesto: letra “C”.

Todos los comprobantes mencionados deberán ajustarse a lo establecido en la Resolución General AFIP N° 3419/91, y sus complementarias y modificatorias, Resolución General AFIP N° 2853/10 modificada por Resolución General AFIP N° 2939/10 y la Resolución General AFIP N° 2973/10 donde se dispone como obligación de los proveedores la emisión de Factura Electrónica.

### **ARTÍCULO 32° PLAZO DE PAGO:**

El plazo para el pago de las facturas será dentro de los TREINTA (30) días corridos, según lo establecido en el Artículo 128° del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo aprobado mediante Resolución ACUMAR N.° 402- E/2017 y sus modificatorias.

### **ARTÍCULO 33° GASTOS POR CUENTA DEL PROVEEDOR:**

Este Artículo se regirá de acuerdo al Artículo 47° del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado como Anexo II Resolución ACUMAR N.° 402-E/2017 y sus modificatorias.

### **ARTÍCULO 34° TRIBUNALES COMPETENTES:**

Los interesados, oferentes y/o adjudicatarios se someten, para la resolución de toda la cuestión



vinculada a la interpretación, aplicación o ejecución de las obligaciones emanadas del presente Pliego, a la jurisdicción del Juzgado de Ejecución que la Corte Suprema de Justicia de la Nación designe en los autos caratulados: “MENDOZA, Beatriz Silvia c/Estado Nacional y otros s/daños y perjuicios (daños derivados de la contaminación ambiental del Río Matanza-Riachuelo)”, renunciando a cualquier otro fuero o jurisdicción que pudiera corresponderles, para lo cual fijan sus domicilios, a todos los efectos legales, en los denunciados en el encabezado.

#### **ARTÍCULO 35° PROHIBICIÓN DE PUBLICIDAD:**

La aplicación del logo ACUMAR debe realizarse con autorización y bajo supervisión de la Dirección de Comunicación de la AUTORIDAD DE CUENCA MATANZA RIACHUELO. El adjudicatario no podrá efectuar ningún tipo de publicidad en cualquier medio de difusión sin contar con la autorización previa y por escrito de ACUMAR. Si así lo hiciera, se podrá dar por rescindido de pleno derecho con culpa del proveedor, sin perjuicio de las sanciones que correspondiere aplicar.

#### **ARTÍCULO 36° CESIÓN O TRANSFERENCIA DE LA ORDEN DE COMPRA:**

Este Artículo se regirá de acuerdo al Artículo 49° del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado como Anexo II Resolución ACUMAR N.º 402-E/2017 y sus modificatorias.

#### **ARTÍCULO 37° CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD:**

Con respecto a cualquier información que ambas partes contratantes identifiquen como reservada y sea entregada por una de las partes a la otra para cualesquiera de los fines de esta contratación, el Organismo y el adjudicatario se comprometen a mantenerla en forma confidencial.

#### **REQUISITOS ADMINISTRATIVOS:**

#### **ARTICULO 38° ACREDITACIÓN DE LA PERSONERÍA:**

Será acreditada a través del Sistema COMPR.AR. En caso de Consorcio o Unión Transitoria de Empresas deberá acompañarse además el compromiso de asociación con las firmas

integrantes autenticadas, debiendo estar constituida y legalmente inscripta con anterioridad a la adjudicación. Asimismo, deberá presentarse acreditación de Representación: en caso de actuar por apoderado o representante legal, el oferente deberá presentar el instrumento que acredite dicha representación, debidamente certificado por Escribano Público.

#### **ARTÍCULO 39° ANTECEDENTES EN EL REGISTRO PÚBLICO DE EMPLEADORES CON SANCIONES LABORALES (REPSAL):**

Los oferentes que presenten sanciones en el REPSAL no podrán celebrar contratos de compraventa, suministros, servicios, locaciones, consultoría, alquileres con opción a compra, permutas, concesiones de uso de los bienes del dominio público y privado del Estadonacional, según lo establecido en el Capítulo III, ARTÍCULO 13° inciso c) de la Ley N.º 26.940.

#### **ARTICULO 40° DOCUMENTACIÓN DEL PERSONAL:**

Será considerado un requisito que el/los oferentes agreguen en sus ofertas la siguiente documentación correspondiente a la nómina del personal a afectar a la concreción de las tareas relacionadas con la presente contratación.

1. CARGAS SOCIALES: Formulario AFIP 931, su presentación y nómina asalariada; correspondiente a los últimos TRES (3) meses devengados.
2. ASEGURADORA DE RIESGO DE TRABAJO (ART): Certificado de cobertura actualizado con detalle de nómina del personal afectado al servicio.
3. SEGURO DE VIDA OBLIGATORIO: Certificado de cobertura actualizado con detalle de nómina del personal afectado al servicio

#### **ARTÍCULO 41° CERTIFICADO FISCAL PARA CONTRATAR:**

Conforme a lo establecido en el Artículo 2 de la RG AFIP 4164-E/2017, la unidad operativa de contrataciones constatará, a través de los sitios provistos por la ADMINISTRACIÓN FEDERAL DE INGRESOS PÚBLICOS a tal efecto, que los oferentes no posean deudas líquidas y exigibles por obligaciones impositivas y/o de los recursos seguridad social y que los mismos hayan cumplido con la presentación de declaraciones juradas determinativas impositivas y/o de los recursos de seguridad social.





#### **ARTICULO 42° INSCRIPCIÓN EN EL IMPUESTO A LOS INGRESOS BRUTOS:**

Los oferentes deberán presentar constancia de inscripción y/o percepción de Ingresos Brutoso Convenio Multilateral indicando si es agente de retención y/o percepción.

#### **ARTICULO 43° CONSTANCIA DE CBU Y TIPO DE CUENTA BANCARIA:**

Los oferentes deberán adjuntar Constancia de CBU y tipo de cuenta Bancaria.

### **REQUISITOS TÉCNICOS**

#### **ARTÍCULO 44° DESCRIPCIÓN TÉCNICA:**

Deberá acompañarse junto con la oferta el detalle, descripción técnica y toda otra documentación solicitada en el presente Pliego y en el Pliego de Especificaciones Técnicas (PET) tendiente a posibilitar la evaluación técnica del objeto ofertado. Dicha documentación deberá presentarse en idioma español o con la correspondiente traducción oficial. Deberá entenderse que los requerimientos técnicos y formales de este Pliego son considerados mínimos y se deberán explicar todas aquellas ventajas y/o facilidades que mejoren las especificaciones solicitadas. Con posterioridad a la apertura de las ofertas podrá requerirse a los oferentes que amplíen la documentación técnica presentada. Cuando la ausencia de descripción sea tal que impida determinar cuáles son las características básicas del objeto ofertado, se desestimaré la oferta.

#### **ARTÍCULO 45° REDETERMINACIÓN DE PRECIOS:**

A efectos de preservar el equilibrio económico financiero de la contratación que se impulsa por el renglón N.º 4, será de aplicación para este renglón, el mecanismo de redeterminación de precios establecido en la Resolución Nro. 152/2022 (RESOL-2022-152-APN-ACUMAR#MOP).

El oferente deberá presentar junto con su oferta la planilla de costos que integra el presente pliego como Anexo III, con la estructura de costos del servicio incluido en el renglón N.º 4, detallando claramente la incidencia de manera porcentual, que cada uno de los factores o ítems que se fijan en la referida planilla, tiene dentro de dicha estructura de costos; así como los índices que propone considerar para la redeterminación de cada uno de los ítems o factores y el Convenio Colectivo aplicable al personal que presta los servicios que se contratan. Los factores o ítems detallados en la planilla de costos que integra el presente pliego, son inalterables.

A los efectos de aplicar el mecanismo de redeterminación de precios establecido en la Resolución Nro.

152/2022 (RESOL-2022-152-APN-ACUMAR#MOP), sólo se ponderarán los factores o ítems que se fijan en la planilla de costos incluida en el Anexo III.

Atento a lo previsto en el artículo 3° de la mencionada norma y a los efectos del adecuado cumplimiento y aplicación de la misma, el oferente "...deberá presentar junto con la oferta (...), la planilla de costos contenida en el Pliego de Bases y Condiciones Particulares, completando los campos allí especificados."

En tal sentido, será de carácter obligatorio la presentación del ANEXO III, para el renglón N°4 detallados en el Pliego de especificaciones Técnicas.

## **ANEXO I**

### **DECLARACIÓN JURADA DE INTERESES - DECRETO 202/2017**

#### **Tipo de declarante: Persona humana**

|          |  |
|----------|--|
| Apellido |  |
| Nombres  |  |
| CUIT     |  |

#### **Vínculos a declarar**

¿La persona física declarante tiene vinculación con los funcionarios enunciados en los artículos 1 y 2 del Decreto N° 202/17?

*(Marque con una X donde corresponda)*

| SI  |  | NO   |  |
|---|--|--|--|
| <i>En caso de existir vinculaciones con más de un funcionario se deberá repetir la información que a continuación se solicita por cada una de las vinculaciones a declarar.</i> |  | La opción elegida en cuanto a la no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto n° 202/17. |  |

#### **Vínculo**

¿Con cuál de los siguientes funcionarios?

*(Marque con una X donde corresponda)*

|  |  |
|--|--|
| Presidente   |  |
| Vicepresidente   |  |
| Jefe de Gabinete de Ministros                                      |  |
| Ministro   |  |
| Autoridad don rango de Ministro en el Poder Ejecutivo Nacional     |  |
| Autoridad con rango inferior a Ministro con capacidad para decidir |  |

*(En caso de haber marcado Ministro, Autoridad con rango de ministro en el Poder Ejecutivo Nacional o Autoridad con rango inferior a Ministro con capacidad para decidir complete los siguientes campos)*

|              |  |
|--------------|--|
| Apellido     |  |
| Nombres      |  |
| CUIT         |  |
| Cargo        |  |
| Jurisdicción |  |

**Tipo de vínculo**

*(Marque con una X donde corresponda y brinde la información adicional*

*requerida para el tipo de vínculo elegido)*

|  |  |   |
|--|--|---|
| Sociedad o Comunidad   |  | Detalle Razón Social y CUIT                 |
| Parentesco por consanguinidad dentro del cuarto grado y segundo de |  | Detalle que parentesco existe concretamente |

|  |  |   |
|--|--|---|
| afinidad   |  |   |
| Pleito pendiente   |  | Proporcione carátula, N° de expediente, fuero, jurisdicción, juzgado y secretaría intervinientes. |
| Ser deudor   |  | Indicar motivo de deuda y monto   |
| Ser acreedor   |  | Indicar motivo de acreencia y monto   |
| Haber recibido beneficios de importancia de parte del funcionario                |  | Indicar tipo de beneficio y monto estimado  |
| Amistad pública que se manifieste por gran familiaridad y frecuencia en el trato |  | No exige información adicional  |

Información adicional

|  |
|--|
|  |
|--|

|  |
|--|
|  |
|--|

La no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto N.º 202/17.

|       |  |            |  |               |
|-------|--|------------|--|---------------|
| Firma |  | Aclaración |  | Fecha y lugar |
|-------|--|------------|--|---------------|



## DECLARACIÓN JURADA DE INTERESES – DECRETO 202/2017

**Tipo de declarante: Persona jurídica**

|              |  |
|--------------|--|
| Razón Social |  |
| CUIT/ NIT    |  |

### Vínculos a declarar

¿La persona física declarante tiene vinculación con los funcionarios enunciados en los artículos 1 y 2 del Decreto N° 202/17?

*(Marque con una X donde corresponda)*

| SI  | NO   |
|---|--|
| <i>En caso de existir vinculaciones con más de un funcionario se deberá repetir la información que a continuación se solicita por cada una de las vinculaciones a declarar.</i> | La opción elegida en cuanto a la no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto n° 202/17. |

### Vínculo

Persona con el vínculo

*(Marque con una X donde corresponda y brinde la información adicional requerida para el tipo de vínculo elegido)*

|  |                                  |
|--|----------------------------------|
| Persona jurídica (si el vínculo a declarar es directo de la persona jurídica declarante) | No exige información adicional   |
| Representante legal  | Detalle Apellido, Nombres y CUIT |
| Sociedad controlante   | Detalle Razón Social y CUIT      |
| Sociedades controladas   | Detalle Razón Social y CUIT      |
| Sociedad con interés directo en los resultados económicos o financieros del declarante   | Detalle Razón Social y CUIT      |
| Director   | Detalle Apellido, Nombres y CUIT |

|   |                                  |
|---|----------------------------------|
| Socio o accionista con participación en la formación de voluntad social                         | Detalle Apellido, Nombres y CUIT |
| Accionista o socio con más del 5% del capital social de las sociedades sujetas a oferta pública | Detalle Apellido, Nombres y CUIT |

### Información adicional

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |

¿Con cuál de los siguientes funcionarios?

*(Marque con una X donde corresponda)*

|  |  |
|--|--|
| Presidente   |  |
| Vicepresidente   |  |
| Jefe de Gabinete de Ministros                                      |  |
| Ministro   |  |
| Autoridad don rango de Ministro en el Poder Ejecutivo Nacional     |  |
| Autoridad con rango inferior a Ministro con capacidad para decidir |  |

*(En caso de haber marcado Ministro, Autoridad con rango de ministro en el Poder Ejecutivo Nacional o Autoridad con rango inferior a Ministro con capacidad para decidir complete los siguientes campos)*

|              |  |
|--------------|--|
| Apellido     |  |
| Nombres      |  |
| CUIT         |  |
| Cargo        |  |
| Jurisdicción |  |

### Tipo de vínculo

*(Marque con una X donde corresponda y brinde la información adicional requerida para el tipo de vínculo elegido)*

|                      |                             |
|----------------------|-----------------------------|
| Sociedad o Comunidad | Detalle razón social y CUIT |
|----------------------|-----------------------------|



|   |   |
|---|---|
| Parentesco por consanguinidad dentro del cuarto grado y segundo de afinidad | Detalle que parentesco existe concretamente   |
| Pleito pendiente  | Proporcione carátula, N° de expediente, fuero, jurisdicción, juzgado y secretaría intervinientes. |
| Ser deudor  | Indicar motivo de deuda y monto   |
| Ser acreedor  | Indicar motivo de acreencia y monto   |
| Haber recibido beneficios de importancia de parte del funcionario           | Indicar tipo de beneficio y monto estimado  |

|  |                                |
|--|--------------------------------|
| Amistad pública que se manifieste por gran familiaridad y frecuencia en el trato | No exige información adicional |
|--|--------------------------------|

### Información adicional

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |

La no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto N.º 202/17.

| Firma | Aclaración | Fecha y lugar |
|-------|------------|---------------|
|       |            |               |

## **ANEXO II – MANTENIMIENTO DE OFERTA**

**Procedimiento:**.....  
.....

**(Indicar el tipo y número de procedimiento de selección que corresponda).**

De conformidad con lo establecido en el artículo 86 del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo aprobado mediante la Resolución RESOL-2017-402-APN-ACUMAR#MAD y en el artículo 12 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales de ACUMAR, manifiesto en forma expresa mi voluntad de no renovar el plazo de mantenimiento de mi oferta al.....

.....(indicar el período que corresponda. Por ejemplo: segundo período) en el procedimiento de la referencia Por el motivo expuesto, ese organismo deberá tenerla por retirada a la finalización del período en curso, excluyéndome de la compulsión pero sin pérdida de la garantía de mantenimiento de la oferta.

### **ARTÍCULO 86°. PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA**

Los oferentes deberán mantener las ofertas por el término de SESENTA (60) días corridos contados a partir de la fecha del acto de apertura, salvo que en el respectivo Pliego de Bases y Condiciones Particulares y de Especificaciones Técnicas se fijara un plazo diferente. El plazo de SESENTA (60) días antes aludido o el que se establezca en el pertinente pliego particular se renovará en forma automática por un lapso igual al inicial o por el que se fije en el respectivo pliego particular, y así sucesivamente, salvo que el oferente manifestara en forma expresa su voluntad de no renovar el plazo de mantenimiento con una antelación mínima de DIEZ (10) días corridos al vencimiento de cada plazo.

.....  
Firma de titular de la empresa o apoderado.

**ANEXO III – ESTRUCTURA DE COSTOS**

**REGLON N° 4**

| <b>ITEM</b>  | <b>INCIDENCIA EN PORCENTAJE (%)</b> | <b>ÍNDICE CONSIDERAR PARA REDETERMINACIÓN</b> | <b>A COSTO UNITARIO X SERVICIO (\$)</b> |
|--|-------------------------------------|---|---|
| <b>1.-MANO DE OBRA</b>                             |                                     |   |   |
| 1.1 Sueldos y cargas sociales (ART, seguros, etc.) | %                                   | Convenio Colectivo del Sector homologado      | \$                                      |
| <b>2.-EQUIPOS</b>                                  |                                     |   |   |
| 2.1 Maquinarias                                    | %                                   |   | \$                                      |
| <b>3.- GASTOS ASOCIADOS AL EQUIPAMIENTO</b>        |                                     |   |   |
| 3.1 Mantenimiento                                  | %                                   |   | \$                                      |
| 3.2 Reparaciones                                   | %                                   |   | \$                                      |
| 3.3 Insumos / Repuestos                            | %                                   |   | \$                                      |
| 3.4 Otros  | %                                   |   | \$                                      |
| <b>4.- CONSUMIBLES</b>                             |                                     |   |   |
| 4.1 Movilidad                                      | %                                   |   | \$                                      |
| 4.2 Seguridad                                      | %                                   |   | \$                                      |
| 4.3 Conectividad                                   | %                                   |   | \$                                      |
| 4.4 Gastos Generales                               | %                                   |   | \$                                      |
| <b>5.-GASTOS DE ADMINISTRACIÓN</b>                 |                                     |   |   |
| 5.1 Varios   | %                                   |   | \$                                      |

|  |   |  |    |
|--|---|--|----|
| <b>(*) TOTAL COSTO UNITARIO DEL SERVICIO</b> | % |  | \$ |
|--|---|--|----|

|   |   |  |    |
|---|---|--|----|
| <b>6.- ESTRUCTURA IMPOSITIVA</b>                    |   |  |    |
| 6.1 Iva   | % |  | \$ |
| 6.1 Ingresos Brutos                                 | % |  | \$ |
| 6.2 Otros   | % |  | \$ |
| <b>7.RENTABILIDAD</b>                               |   |  |    |
| 7.1 Beneficio                                       | % |  | \$ |
| <b>(**) PRECIO UNITARIO DEL SERVICIO A FACTURAR</b> | % |  | \$ |

|   |                        |                                  |
|---|------------------------|----------------------------------|
| <b>(**) PRECIO UNITARIO DEL SERVICIO</b>      | \$                     | Son Pesos.....<br>.....<br>..... |
| <b>PERIODICIDAD DEL SERVICIO PRESTADO</b>     | <b>MENSUAL</b>         |                                  |
| <b>CANTIDAD MAXIMA DE SERVICIOS PRESTADOS</b> | <b>200</b>             |                                  |
| <b>PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO</b>        | <b>DOCE (12) MESES</b> |                                  |

|   |    |                                  |
|---|----|----------------------------------|
| <b>MONTO ANUAL DEL<br/>SERVICIO RENGLÓN 4</b> | \$ | Son Pesos.....<br>.....<br>..... |
|---|----|----------------------------------|

**MONTO DE LA OFERTA PARA EL RENGLÓN 4: \$**

**SON PESOS** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **IVA INCLUIDO.**

## **PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

### **Objeto:**

El objeto de la presente consiste en la contratación de un servicio de localización, rastreo satelital con visualización en tiempo real y provisión de equipamiento para geolocalización con posibilidad de brindar alertas sobre mantenimiento a la flota Automotor de la ACUMAR, solicitado por la DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS AUXILIARES de la AUTORIDAD DE CUENCA MATANZA RIACHUELO.

### **Equipos en comodato:**

Las instalaciones de los equipos serán en nuestras oficinas o en cualquier de los Municipios de la cuenca donde la ACUMAR lo solicite, además, el oferente deberá contar con centros de instalación propios, con personal capacitado y operadores, para el uso del Software y evacuar cualquier servicio técnico, instalación o enviar alertas por situación de desconexión de alimentación de algún equipo. Los centros tendrán que estar distribuidos dentro de la Provincia de Buenos Aires, Oeste, Norte, Sur y CABA, como así también contar con las condiciones edilicias necesarias.

El oferente deberá proveer dos tv de 42” pulgadas con los equipos informáticos y periféricos necesarios para la realización del seguimiento en tiempo real.

### **Reglón N°1: Instalación Equipos en los vehículos**

- El equipo deberá contar con capacidad de Geolocalización por GPS mediante antena interna.
- Se deberá poder almacenar no menos de 20.000 reportes en su memoria para las situaciones de falta de cobertura celular. Esta memoria debe ser No Volátil y debe poder recuperarse la información no transmitida cuando la unidad retorne a zonas de cobertura de forma automática.
- El equipo deberá prever la situación de desconexión de alimentación principal de la unidad, por lo que esta situación deberá generar una alerta inmediata y el equipo deberá permanecer activo un periodo de tiempo no inferior a las 4 horas con su batería de BackUp.
- El equipo deberá poder analizar con su acelerómetro los 3 ejes del vehículo y el comportamiento de este en función de su uso (aceleradas, frenadas, vuelcos y choques)
- El equipo deberá contar con un panel de control horario el cual indique la cantidad de horas de uso del vehículo.

- El equipo deberá poder enviar la misma información, que envía por el canal de datos, por otra alternativa si fuese necesario como un medio de comunicación.
- El equipo deberá, en caso de siniestro poder reconstruir al menos los últimos 20 segundos de uso del vehículo indicando la velocidad, rumbo y coordenadas geográficas. Con la información suministrada se deberá poder realizar un análisis posterior del evento.

### **Reglón N°2: Instalación Corte Eléctrico Motor**

- Se deberá instalar lo necesario para poder realizar un corte eléctrico del auto de forma remota.
- Pare de motor (eléctrico o combustible) con restricciones.

### **Reglón N°3: Módulo Tarjeta por chofer**

Se deberá instalar lo necesario para poder brindar un registro unívoco de choferes que accedan y manejen cada vehículo de la ACUMAR vinculadas a sus tarjetas RF-id, datos personales de los choferes, tipo de licencia de conducir y vencimiento con envío de alerta disparado por e-mail, registro de infracciones (multas) cometidas, viajes realizados y kilómetros recorridos.

### **Reglón N°4: Abono Servicio Sistema Satelital**

El servicio debe incluir las siguientes funcionalidades:

Servicio de localización y seguimiento satelital

- Visualización en tiempo real sobre los mapas de un vehículo o toda la flota al mismo tiempo.
- Determinar la posición de todos los vehículos en forma individual, global o por grupo en el tiempo con un lapso de reporte no menor a dos minutos y no mayor cinco minutos.
- Funciones logísticas y trazado de rutas, zonas de exclusión de recorridos.
- Alarma de Entrada/Salida de zona.
- Creación de geo-cercas y rutas en modo gráfico sobre la aplicación.
- Identificación del chofer mediante llave magnética u otro dispositivo.
- Registro de velocidades y kilómetros recorridos por chofer.
- Sistema web de acceso.
- App móvil básica.
- Todo lo anterior se debe poder realizar identificando por vehículo o grupo de vehículos, las 24 horas o por períodos solicitados.

REPORTES:

- Reporte de movimientos históricos de posiciones y eventos.
- Reportes a demanda por vehículo, grupo de vehículos, de eventos como: inicio, detenciones, velocidades y fin de movimiento.
- Aviso de vencimiento de documentación del vehículo (VTV, seguro, permisos microcentro).
- Aviso de vencimiento de documentación de los choferes (Registro de conducir, CNRT).
- Aviso de vencimiento de equipamiento (matafuegos).
- Indicador de mantenimientos preventivos y/o correctivos por marca/modelo/año de vehículo en un periodo determinado.
- Evolución de la cantidad de mantenimientos (correctivos, preventivos, vencimientos, gestoría) en un período de tiempo.
- Información por móvil del próximo mantenimiento preventivo estimado según km recorridos en promedio.
- Asignación de choferes al móvil, con el histórico de asignaciones.
- Captura del odómetro actualizado automáticamente en base a posicionamiento del GPS.
- Comprobaciones de odómetro informado por servicio de GPS vs recorrido por geoposicionamiento, detección automática de desvíos y alerta de posible equipo con falla.
- Asignación de plan de mantenimiento preventivo.
- Ficha de mantenimiento histórico.
- Control de horas de uso de la unidad, horas de mayor permanencia detenido y zonas de uso habitual.
- Definir parámetros de medición como críticos y crear reglas con umbrales, que lo alerten si uno, alguno o todos sus bienes están teniendo un uso incorrecto. Geocercas.
- Posibilidad de exportar la información a Excel y PDF.

#### ADMINISTRACION Y SEGURIDAD:

- Acceso Web y desde cualquier dispositivo (PC, Tablet, Celular, etc.).
- Permisos de acceso jerárquicos para distintas funciones y vista.
- Usuario y Contraseña distinto por usuarios.
- Se deberá proveer online mínimo de 6 meses de histórico de todo lo registrado por la plataforma y a pedido de hasta 2 años.

#### **Reglón N°5: Sensor tapa de tanque combustible y Software para camión**

- Dispositivo y Software para controlar el consumo de combustible, las cargas y descargas (robo) abruptas y si el combustible es adulterado con algún otro solvente o agua (en



todos los casos muestra en el mapa o con una alerta donde sucedió el evento).

### **Consideraciones Generales:**

- Todos los renglones deberán ser asignados a un mismo oferente.
- El proveedor podrá realizar una visita técnica previa para verificar el estado actual de los equipos en caso de solicitarlo, la cual podrá ser coordinada con el coordinador de Logística y Automotores, Sr. Néstor Javier Ríos al TEL.: 5276-3056 o vía mail nrrios@acumar.gov.ar.
- El proveedor deberá realizar una puesta inicial de los equipos realizando el recambio de partes necesario para garantizar el correcto funcionamiento del servicio reduciendo el número de incidentes mensuales probables de considerarlo necesario.
- Se deberá contemplar en lo ofertado una capacitación para las áreas técnicas de la ACUMAR para al menos 10 personas.
- El proveedor deberá instalar o reparar los equipos en nuestras oficinas o dentro de los municipios de la cuenca que sea solicitado por la ACUMAR según lo informado en el presente pliego.
- El proveedor deberá contar con una mesa de ayuda con un tiempo de primera respuesta de 4 horas una vez reportado el incidente y un máximo de resolución de 72 horas.
- Los requerimientos detallados a continuación deben considerarse como mínimos, pudiendo el oferente presentar ofertas cuyas características superen o mejoren las aquí solicitadas, debiendo explicitarse todas aquellas ventajas y/o facilidades, que los mismos presenten por sobre las especificaciones mencionadas.

### **Detalle de los bienes y servicios a cotizar por tipo de vehículos:**

- Los bienes y servicios a cotizar son los detallados en el presente pliego. En el “Anexo I” se encuentra detallada la flota automotor de la ACUMAR según Marca, Modelo, Año y Dominio. Se deja expresamente aclarado que los bienes y servicios máximos a solicitar son los detallados por cada renglón, y los mínimos corresponden a la cantidad de UNO (1) por renglón. Los precios cotizados deberán incluir todos los gastos inherentes para la instalación de los dispositivos del rastreo satelital para la flota de la ACUMAR. El oferente deberá cotizar la totalidad de los renglones, caso contrario su oferta será declarada como no admisible, informando la marca de los bienes cotizados, los mismos deberán ser nuevos, sin uso y con fecha de vida útil.

### **Lugar de Colocación y Entrega:**

Las instalaciones deben realizarse en las siguientes ubicaciones

Lugar a determinar dentro de los municipios de: Lanús, Avellaneda, Lomas de Zamora, Esteban Echeverría, La Matanza, Ezeiza, Cañuelas, Almirante Brown, Morón, Merlo, Marcos Paz, Presidente Perón, San Vicente, General Las Heras y Sedes CEAMSE Villa dominico y sedes de la ACUMAR; Sede Pompeya sito en la calle Aníbal Pedro Arbeletche N°1580 CABA, sede La Boca sito en la calle Almirante Brown N°1378 CABA, estacionamiento en av. Bartolomé Mitre N°757 CABA y demás lugares que la Coordinación considere.

Los equipos en comodato se deberán entregar en la sede Pompeya de la ACUMAR sito en la calle Aníbal Pedro Arbeletche N°1580 CABA.

**Plazo de Entrega:**

El inicio de la prestación de los servicios deberá comenzar máximo 15 días hábiles posteriores a la firma de la OC.

**Duración del contrato:**

El plazo de ejecución del servicio será de DOCE (12) meses, con opción a prórroga por igual período.

| <b>Reglón</b> | <b>Descripción</b>                                | <b>Cantida<br/>d<br/>Mínima</b> | <b>Cantida<br/>d<br/>Máxima</b> |
|---------------|---|---------------------------------|---------------------------------|
| Reglón 1      | Instalación<br>Equipos GPS                        | 60                              | 200                             |
| Reglón 2      | Instalació<br>n Corte<br>Eléctrico<br>Motor       | 60                              | 200                             |
| Reglón 3      | Módulo<br>Tarjeta<br><br>po<br><br>r<br>chofer    | 60                              | 200                             |
| Reglón 4      | Abono<br>Servici<br>o<br>Sistem<br>a<br>Satelital | 60                              | 200                             |

|           |   |    |    |
|-----------|---|----|----|
| Renglón 5 | Sensor tapa de tanque combustible para camión | 29 | 40 |
|-----------|---|----|----|

**ANEXO – DETALLE FLOTA AUTOMOTOR**

**Se cargará en la plataforma COMPR.AR el detalle de la flota automotor como IF-2023-114402821-APN-DLYSA#CUMAR, que forma parte del presente Pliego.**





República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional  
1983/2023 - 40 AÑOS DE DEMOCRACIA

**Hoja Adicional de Firmas**  
**Pliego**

**Número:**

**Referencia:** PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 36 pagina/s.