

<u>JURISDICCIÓN CONTRATANTE:</u> AUTORIDAD DE CUENCA MATANZA RIACHUELO
<u>UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES</u> N° 318 – COORDINACIÓN DE PATRIMONIO, COMPRAS Y CONTRATACIONES. CALLE ESMERALDA N° 255, 2° PISO, CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES
<u>DIRECCIÓN INSTITUCIONAL DE CORREO ELECTRÓNICO:</u> contrataciones@acumar.gob.ar
<u>TEL.:</u> 5199-5048 / 5236-4194
<u>PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN:</u> SISTEMA ELECTRÓNICO DE CONTRATACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN NACIONAL “COMPR.AR” Sitio oficial: https://comprar.gob.ar
<u>TIPO DE PROCEDIMIENTO:</u> LICITACIÓN PÚBLICA N° 318-0003-LPU23
<u>CLASE:</u> ETAPA ÚNICA Y ALCANCE NACIONAL.
<u>MODALIDAD:</u> SIN MODALIDAD.
<u>EXPEDIENTE ELECTRÓNICO:</u> EX-2023-18018112-APN-DA#ACUMAR
<u>RUBRO COMERCIAL:</u> ELEMENTOS DE LIMPIEZA
<u>OBJETO:</u> ADQUISICIÓN DE UTENSILIOS Y PRODUCTOS PARA LIMPIEZA
<u>COSTO DEL PLIEGO:</u> SIN COSTO.
<u>GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA:</u> SEGÚN LO ESTIPULADO EN LOS ARTÍCULOS 16° Y 17° DEL PRESENTE PLIEGO.
<u>CONSULTAS:</u> LAS CONSULTAS, DEBEN EFECTUARSE A TRAVÉS DEL SISTEMA COMPR.AR, HASTA TRES (3) DÍAS DE ANTELACIÓN A LA FECHA DE APERTURA DE OFERTAS.
<u>PRESENTACIÓN DE OFERTAS:</u> LAS OFERTAS SE DEBERÁN PRESENTAR A TRAVÉS DEL SISTEMA COMPR.AR UTILIZANDO EL FORMULARIO ELECTRÓNICO QUE SUMINISTRE EL SISTEMA.
<u>ACTO DE APERTURA:</u> LA APERTURA DE OFERTAS SE EFECTUARÁ POR ACTO PÚBLICO A TRAVÉS DEL SISTEMA COMPR.AR EN FORMA ELECTRÓNICA Y AUTOMÁTICA SE GENERARÁ EL ACTA DE APERTURA DE OFERTAS CORRESPONDIENTE.



PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

ARTÍCULO 1º OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:

El objeto de la presente consiste en la adquisición de Utensilios y Productos de Limpieza, en el marco del plan de relocalización de villas y asentamientos, solicitado por la COORDINACIÓN DE INTERVENCIÓN SOCIAL, dependiente de la DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL y para las Actividades de la DIRECCION DE SALUD Y EDUCACIÓN AMBIENTAL en el marco del Plan Sanitario de Emergencia de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo (ACUMAR), ambas Direcciones dependientes de la DIRECCION GENERAL DE GESTION POLITICA Y SOCIAL de la AUTORIDAD DE CUENCA MATANZA RIACHUELO.

ARTÍCULO 2º NORMATIVA APLICABLE:

La presente contratación se regirá por las normas contenidas en el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares, el Pliego de Especificaciones Técnicas; y las siguientes normas:

- a) Resolución Presidencia ACUMAR N.º 402/2017 (RESOL-2017-402-APNACUMAR#MAD). Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo y sus modificatorias.
- b) Decreto Delegado N.º 1023/2001 – Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional y sus modificatorios.
- c) Decreto N.º 1030/2016 – Reglamento del Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional.
- d) Disposición N.º 64-E/2016, emitida por la Oficina Nacional de Contrataciones dependiente de la Secretaria de Modernización Administrativa del Ministerio de Modernización, por la cual se aprueba el Manual de Procedimiento para la incorporación y actualización de datos en SIPRO registrado en el Módulo Generador de Documentos Electrónicos Oficiales bajo el N° DI-2016- 01712783-APN-ONC#MM.
- e) Disposición N.º 65-E/2016, emitida por la Oficina Nacional de Contrataciones dependiente de la Secretaria de Modernización Administrativa del Ministerio de Modernización, por la cual se aprueba el Manual de Procedimiento para las contrataciones que se gestionen en COMPR.AR, registrado en el Módulo Generador de Documentos Electrónicos Oficiales bajo el N° DI-2016- 01712731-ANP-ONC#MM.
- f) Resolución N.º 5/2009. Procedimiento Administrativo y Recursivo Judicial de ACUMAR. Sin perjuicio de las especificaciones del presente pliego, la normativa citada en los incisos a), b), c), d), e) y f) será de aplicación en el citado orden para todo lo no previsto. La misma podrá consultarse en el sitio de internet www.infoleg.gov.ar **HYPERLINK "http://www.infoleg.gov.ar"**.



La simple presentación de una oferta, implica la aceptación lisa y llana por parte de los oferentes de todo el régimen legal indicado precedentemente, con la declaración expresa de que lo conoce y acepta en todas sus partes.

ARTÍCULO 3° MODALIDAD DE LA CONTRATACIÓN:

La presente contratación es sin modalidad.

ARTÍCULO 4° ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

El oferente que resulte adjudicado deberá cumplir con todos y cada uno de los puntos descriptos en el en el PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (en adelante "PET") que acompaña al presente.

ARTÍCULO 5° CÓMPUTO DE PLAZOS:

Todos los plazos establecidos se computarán en días hábiles administrativos, salvo que expresamente se estipule en días corridos. El cómputo de los plazos se regirá por la fecha y hora oficial del sitio <https://comprar.gob.ar> el que en un futuro lo reemplace. A los efectos del cómputo de plazos fijados en días hábiles, la presentación en un día inhábil se entiende realizada en la primera hora del día hábil siguiente.

ARTÍCULO 6° NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS:

De conformidad con lo establecido en el artículo 25 del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo aprobado mediante la Resolución N.º 402-E/2017 y sus modificatorias, todas las notificaciones entre ACUMAR y los interesados, oferentes, adjudicatarios o cocontratantes, se realizarán válidamente a través de la difusión en el sitio de internet de COMPR.AR, cuya dirección es <https://comprar.gob.ar> la que en un futuro la reemplace y se entenderán realizadas el día hábil siguiente al de su difusión. El envío de mensajería mediante el Sistema COMPR.AR en forma automática, solo constituye un medio de aviso. Se recomienda a los interesados revisar periódicamente el Sistema COMPR.AR - en particular el Escritorio del Proveedor - para informarse de las novedades vinculadas a las etapas, desarrollo del proceso de contratación electrónica y demás información relevante. La no recepción oportuna de correos electrónicos de alerta que envía el Sistema COMPR.AR, no justificará, ni se considerará como causal suficiente para eximir a los proponentes de sus cargas y responsabilidades.

ARTÍCULO 7° CONSULTAS Y ACLARACIONES:

Para efectuar consultas al presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares y de Especificaciones Técnicas el interesado deberá haber cumplido con el procedimiento de registración, autenticación y autorización como usuario externo del Sistema COMPR.AR. Los interesados podrán formular consultas a través del portal <https://comprar.gob.ar> hasta TRES (3) días antes de la fecha fijada para la apertura de las ofertas. No se aceptarán consultas telefónicas y no serán contestadas aquéllas que se presenten fuera de término, de acuerdo a lo



establecido en el artículo 71 del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo aprobado mediante la Resolución N.º 402-E/2017 y sus modificatorias.

ARTÍCULO 8º CIRCULARES ACLARATORIAS Y MODIFICATORIAS:

ACUMAR podrá elaborar circulares aclaratorias o modificatorias al presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares y de Especificaciones Técnicas, de oficio o como respuesta a consultas, en caso que considere que son pertinentes y contribuyen a una mejor comprensión e interpretación del Pliego en cuestión. En caso que se emitan circulares aclaratorias, podrán ser emitidas por el titular de la UNIDAD DE COMPRAS Y CONTRATACIONES y deberán ser comunicadas con DOS (2) días como mínimo de anticipación a la fecha fijada para la presentación de las ofertas y serán como parte integrante del pliego y difundidas, tanto en el sitio web <https://comprar.gob.ar> como en el sitio web de la ACUMAR.

Las circulares modificatorias deberán ser difundidas, publicadas y comunicadas por UN (1) día en los mismos medios en que hubiera sido difundido, publicado y comunicado el llamado original con DOS (2) días como mínimo de anticipación a la fecha originaria fijada para la presentación de las ofertas. Asimismo, deberán ser comunicadas, y deberán incluirse como parte integrante del pliego y difundirse en el sitio web de COMPR.AR y de ACUMAR.

Las circulares por las que únicamente se suspenda o se prorrogue la fecha de apertura o la de presentación de las ofertas podrán ser emitidas por el titular de la UNIDAD DE COMPRAS Y CONTRATACIONES y deberán ser difundidas, publicadas y comunicadas por UN (1) día por los mismos medios en que hubiera sido difundido, publicado y comunicado el llamado original con UN (1) día como mínimo de anticipación a la fecha originaria fijada para la presentación de las ofertas; de acuerdo a lo establecido en el artículo 72 del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo aprobado mediante la Resolución N.º 402-E/2017 y sus modificatorias.

ARTÍCULO 9º OFERTAS:

Las ofertas se deberán presentar hasta el día y hora que determine ACUMAR en la convocatoria, a través del Sistema COMPR.AR utilizando el formulario Electrónico que suministre el sistema, y cumpliendo todos los requerimientos de los pliegos aplicables, acompañando la documentación que la integre en soporte electrónico. Para el caso en que en los pliegos se solicite algún requisito que sólo sea posible efectuar en forma material, como la entrega de muestras, o la presentación de documentos que por sus características deban ser presentados en soporte papel, estos serán individualizados en la oferta y serán presentados en la COORDINACIÓN DE PATRIMONIO, COMPRAS Y CONTRATACIONES en la fecha, hora y lugar que se indique en el Sistema COMPR.AR. A fin de garantizar su validez, la oferta electrónicamente cargada deberá ser confirmada por el oferente, quien podrá realizarlo únicamente a través de un usuario habilitado para ello, conforme lo normado con el procedimiento de registración y autenticación de los usuarios de los proveedores, como Anexo registrado en el



Módulo Generador de Documentos Electrónicos Oficiales bajo el N.º DI-2016-01712696-APN-ONC#MM, que forma parte integrante de la Disposición ONC N.º 65/2016 y de acuerdo a lo establecido en el artículo 83 del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo aprobado mediante la Resolución N.º 402-E/2017 y sus modificatorias.

ARTÍCULO 10º DECLARACIÓN JURADA DE INTERÉS:

El oferente deberá completar la totalidad de los datos solicitados en el Anexo I - Declaración Jurada de Intereses, conforme lo establecido en los artículos 1 y 2 del Decreto N.º 202 de fecha 21 de marzo de 2017, según corresponda, deberá completarse con relación a la persona del Presidente de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo, Señor Martín SABBATELLA, y de su Director General Administrativo, Señor Eduardo Daniel ASEFF.

En el caso que el declarante sea una persona jurídica deberá consignarse cualquiera de los vínculos existentes, en forma actual o dentro del último año calendario, entre los funcionarios alcanzados y los representantes legales, sociedades controlantes o controladas o con interés directo en los resultados económicos o financieros, director, socio o accionista que posea participación, por cualquier título, idónea para formar la voluntad social o que ejerza una influencia dominante como consecuencia de acciones, cuotas o partes de interés poseídas. Para el caso de sociedades sujetas al régimen de oferta pública conforme a la Ley N.º 26.831 la vinculación se entenderá referida a cualquier accionista o socio que posea más del CINCO POR CIENTO (5%) del capital social.

ARTÍCULO 11º FORMA DE COTIZACIÓN:

El oferente deberá cotizar en PESOS ARGENTINOS. El oferente deberá cotizar por uno, por todos o por algunos de los renglones establecidos en la planilla de cotización que genera la plataforma COMPR.AR (<https://comprar.gob.ar>). Dicha cotización se realizará completando el formulario de planilla de cotización generado por el Sistema COMPR.AR (<https://comprar.gob.ar>). No se aceptarán propuestas en monedas distintas y, dado el caso, serán automáticamente desestimadas.

La cotización deberá consignar el precio unitario y cierto en números, con referencia a la unidad de medida establecida en la planilla de cotización que genera la plataforma COMPR.AR (<https://comprar.gob.ar>). El precio cotizado será el precio final que deba pagar ACUMAR por todo concepto. El oferente deberá incluir en su cotización el Impuesto al Valor Agregado (IVA). Se deja expresamente aclarado que no se reconocerá al oferente cargo alguno por servicios que, no estando consignados en la oferta, se estimen necesarios para el cumplimiento del contrato.

No se admitirán cotizaciones parciales, es decir, cada uno de los oferentes deberán cotizar únicamente por la cantidad total indicada para el renglón.

ARTÍCULO 12º OFERTAS ALTERNATIVAS:

Además de la oferta base, los oferentes podrán presentar ofertas alternativas, según lo establecido en el Artículo 14 del Pliego Unico de Bases y Condiciones Generales aprobado como Anexo II del Reglamento de Procedimientos para la



Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo (Resolución N.º 402-E/2017 y sus modificatorias).

El OFERENTE podrá presentar ofertas alternativas, a tal efecto se considerarán válidas las propuestas que cumpliendo en un todo las especificaciones técnicas establecidas en el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares y en el Pliego de Especificaciones Técnicas (PET) oferten distintas soluciones técnicas y/o económicas para la prestación del servicio requerido.

El OFERENTE deberá cotizar la propuesta básica y la alternativa de acuerdo a lo establecido en el Artículo 11º FORMA DE COTIZACIÓN, del Pliego de Bases y Condiciones Particulares.

El oferente que presentare Oferta Alternativa deberá presentar simultáneamente la Oferta Base, la cual deberá cumplir en un todo con los aspectos técnicos, formales y económicos establecidos en el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares y en el Pliego de Especificaciones Técnicas (PET).

ARTÍCULO 13º OFERTAS VARIANTES:

Los oferentes no podrán presentar ofertas variantes.

ARTÍCULO 14º PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA:

El plazo de mantenimiento de la oferta será de SESENTA (60) días corridos partir de la fecha del acto de apertura. El mismo se renovará automáticamente por un lapso igual de tiempo y así sucesivamente, salvo que él o los oferentes expresen su voluntad de no renovar el plazo de mantenimiento de oferta con una antelación mínima de DIEZ (10) días corridos al vencimiento de cada plazo.

ARTÍCULO 15º REQUISITOS DE LAS OFERTAS:

Los requisitos de la oferta se regirán de acuerdo al Artículo 13º del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado como Anexo II del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo (Resolución N.º 402-E/2017 y sus modificatorias).

ARTÍCULO 16º FORMA DE GARANTÍA:

La forma de garantía se regirá por lo establecido en los artículos 35º, 36º, 37º y 38º del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado como Anexo II del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo (Resolución N.º 402-E/2017 y sus modificatorias).

Los oferentes deberán constituir las garantías de la siguiente forma:

- En efectivo, mediante depósito bancario en la cuenta de ACUMAR, o giro postal o bancario.
- Con cheque certificado por una entidad bancaria. El organismo depositará el cheque dentro de los plazos que rijan para estas operaciones.
- Con títulos públicos emitidos por el ESTADO NACIONAL, de la PROVINCIA DE BUENOS AIRES o de la CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES. Los mismos deberán ser depositados en una entidad bancaria a la orden de ACUMAR, identificándose el procedimiento de selección de que se trate. El monto se calculará tomando en cuenta la cotización de los títulos al cierre del



penúltimo día hábil anterior a la constitución de la garantía en la Bolsa o Mercado correspondiente, lo que deberá ser certificado por las autoridades bancarias al recibir dicho depósito. En caso de liquidación de los valores a que se refiere este inciso, se formulará cargo por los gastos que ello ocasione. El eventual excedente quedará sujeto a las disposiciones que rigen la devolución de garantías.

- Con aval bancario u otra fianza a satisfacción de ACUMAR, constituyéndose el fiador en deudor solidario, liso y llano y principal pagador.
- Con seguro de caución, mediante pólizas aprobadas por la SUPERINTENDENCIA DE SEGUROS DE LA NACIÓN dependiente de la SUBSECRETARIA DE SERVICIOS FINANCIEROS de la SECRETARIA DE FINANZAS del MINISTERIO DE ECONOMIA, extendidas a favor de ACUMAR y cuyas cláusulas se conformen con el modelo y reglamentación que a tal efecto dicte la SECRETARIA DE HACIENDA del MINISTERIO DE ECONOMIA. Dichas pólizas deberán contar con legalización notarial.

Excepciones a la obligación de presentar garantías. No será necesario presentar garantías en los siguientes casos:

- Cuando el monto de la oferta no supere la cantidad que represente UN MIL TRESCIENTOS MÓDULOS (1.300M).
- Cuando el monto de la orden de compra, venta o contrato no supere la cantidad que represente UN MIL TRESCIENTOS MÓDULOS (1.300M).

El valor del Módulo (M) es de PESOS OCHO MIL (\$ 8.000,00.-) según lo dispuesto en la Resolución N° RESOL-2023-29-APN-ACUMAR#MOP.

ARTÍCULO 17º GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA:

Los oferentes deberán presentar una garantía de mantenimiento de la misma, equivalente al CINCO POR CIENTO (5%) del monto total de la oferta. En la oferta presentada a través de la plataforma COMPR.AR

(<https://comprar.gob.ar/>), se deberá individualizar la garantía de mantenimiento de la oferta utilizando el formulario electrónico que suministre el sistema a tales efectos. Asimismo, el original de la garantía constituida deberá ser entregado en la Coordinación de Patrimonio, Compras y Contrataciones de ACUMAR, de lunes a viernes en el horario de 10 a 18 horas, dentro del plazo de VEINTICUATRO (24) horas contadas a partir del acto de apertura.

ARTÍCULO 18º PERIODO DE VISTA:

El periodo de vista correrá a partir del día siguiente al acto de apertura y será por el plazo de DOS (2) días, de acuerdo al Artículo 22º del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado como Anexo II del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo mediante Resolución RESOL-2017-402-APNACUMAR#MAD y sus modificatorias.

**ARTÍCULO 19º GARANTÍA DE IMPUGNACIÓN AL DICTAMEN DE EVALUACIÓN:**

Se exigirá garantía de impugnación al Dictamen de Evaluación en el marco de lo establecido en los Artículos 110º, inciso d) del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo y 31º del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales, aprobados como Anexo I y Anexo II de la Resolución RESOL-2017402-APN-ACUMAR#MAD y sus modificatorias.

ARTÍCULO 20º IMPUGNACIONES AL DICTAMEN DE EVALUACIÓN:

Se podrá impugnar el Dictamen de Evaluación dentro de los TRES (3) días de su difusión en el sitio <https://comprar.gob.ar> o en el que en un futuro lo reemplace, previa integración de la garantía regulada en el Artículo 110º inciso d) del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo aprobado mediante Resolución ACUMAR N.º 402-E/2017 y sus modificatorias. La garantía constituida deberá ser entregada a la Unidad de Compras y Contrataciones dentro del plazo de VEINTICUATRO (24) horas hábiles, contado a partir de la presentación de la impugnación. La garantía deberá constituirse por el TRES (3%) por ciento del monto de la oferta del renglón o los renglones, en cuyo favor se hubiere aconsejado adjudicar el contrato. Si el dictamen de evaluación no aconsejare la adjudicación a ninguna oferta, el importe de la garantía de impugnación efectuada por un oferente se calculará sobre la base de la propia oferta del impugnante. Si la impugnación se realiza por un tercero interesado no oferente el importe de la garantía se calculará sobre la menor oferta presentada.

Las garantías de impugnación serán reintegradas al impugnante sólo en caso de que la impugnación sea resuelta favorablemente.

ARTÍCULO 21º GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO:

La adjudicataria deberá integrar la garantía de cumplimiento del contrato en favor de ACUMAR, equivalente al DIEZ POR CIENTO (10%) del valor total general de la Orden de Compra según lo establece el Artículo 110, inciso b) del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo (Resolución N.º 402-E/2017 y sus modificatorias) y el artículo 35º del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado como Anexo II de la misma Resolución.

ARTÍCULO 22º CRITERIO DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE LAS OFERTAS:

La adjudicación recaerá sobre la oferta que, habiendo cumplido con todos los requisitos exigidos en el presente pliego y en la normativa vigente, resulte más conveniente para ACUMAR, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del oferente y demás condiciones de la misma.

El oferente deberá indicar el precio único y final para el renglón, con ajuste a lo dispuesto en el Pliego de Especificaciones Técnicas.

ACUMAR se reserva el derecho de solicitar información que amplíe los datos suministrados, a fin de proceder a un correcto análisis de la documentación presentada.

**ARTÍCULO 23º FORMA DE ADJUDICACIÓN:**

La adjudicación se llevará a cabo por renglón de acuerdo a la oferta más conveniente que cumpla con los requisitos solicitados en el Pliego.

No se admite cotización parcial del renglón, es decir por menos cantidades a las señaladas en el Pliego de Especificaciones Técnicas (PET). El oferente podrá cotizar, uno, varios o todos los renglones.

ARTÍCULO 24º PROHIBICIÓN DE PARTICIPAR EN MÁS DE UNA OFERTA:

Cada oferente podrá participar solamente en una oferta, ya sea por sí sólo o como integrante de un grupo, asociación o persona jurídica. Se desestimarán todas aquellas ofertas en las que participe quien transgreda esta prohibición.

ARTÍCULO 25º CAUSALES DE DESESTIMACIÓN SUBSANABLES:

Este Artículo se regirá de acuerdo al artículo 25º del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado como Anexo II del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo mediante la Resolución ACUMAR N.º 402-E/2017 y sus modificatorias.

ARTÍCULO 26º PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA:

De acuerdo a lo establecido en Pliego de Especificaciones Técnicas..

ARTÍCULO 27º CONDICIONES DEL SERVICIO:

El oferente que resulte adjudicado deberá cumplir como mínimo con todos y cada uno de los puntos descriptos en el Pliego de Especificaciones Técnicas (PET). El oferente que resulte adjudicado, tendrá la obligación de entregar los bienes conforme a las pautas del pliego, para lo cual deberán considerarse incluidos todos los elementos y medios necesarios para su correcta entrega, aun cuando no se mencionen explícitamente en el Pliego de Especificaciones Técnicas (PET).

ARTÍCULO 28º INDEMNIDAD:

El adjudicatario mantendrá indemne a su costa a ACUMAR y a su personal contra todos los juicios, reclamos, demandas y responsabilidades de toda naturaleza o especie, incluidas las costas y gastos que se deriven de actos y omisiones del adjudicatario o de su personal o de otras personas que ante él fueren responsables en el cumplimiento de cualquiera de los términos y condiciones de la presente contratación.

ARTÍCULO 29º SANCIONES:

Este Artículo se regirá de acuerdo a lo establecido en los Artículo 138º, 139º, 140º, 141º y 142º del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo aprobado mediante Resolución ACUMAR N.º 402-E/2017 y sus modificatorias.

ARTÍCULO 30º CONFORMIDAD DE RECEPCIÓN:



La conformidad de la recepción se otorgará dentro del plazo de DIEZ (10) días, en el marco de lo establecido por el Artículo N° 126 del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo aprobado mediante Resolución ACUMAR N.º 402E/2017 y sus modificatorias.

ARTÍCULO 31º FORMA, PLAZO, LUGAR Y HORARIO DE PRESENTACIÓN DE LAS FACTURAS:

La factura deberá ser presentada una vez recibida la conformidad de la recepción, y el plazo para su presentación será de TREINTA (30) días corridos a partir de ese momento.

En el supuesto que el proveedor se hallare comprendido en algún régimen especial, fuere exento o no alcanzado por los tributos, deberá acreditar esta circunstancia en el momento de la oferta, acompañando copia de la normativa que así lo determina. Sin perjuicio de ello, quien resultare finalmente adjudicatario y se encuentre bajo tales condiciones, deberá adjuntar la constancia en oportunidad de cada factura, acreditando de tal forma la vigencia del régimen especial.

A todos los efectos, deberá tenerse presente que el pago se hará en PESOS ARGENTINOS o moneda nacional de curso legal vigente.

La firma adjudicataria deberá presentar la documentación citada en la Mesa General de Entradas de esta AUTORIDAD DE CUENCA MATANZA RIACHUELO sita en Esmeralda 255 Planta Baja, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en el horario de 9:00 a 17:00 horas, de acuerdo al siguiente detalle:

Factura: original, con mención del número de Orden de Compra a la que corresponde.

Remito: original, sellado, y firmado por el responsable de la recepción. Certificado de Recepción aprobado: original firmado por la Comisión de Recepción.

Otra documentación: en caso de corresponder.

ACUMAR posee CUIT N° 30-71130932-9; su carácter frente al IVA y el Impuesto a las Ganancias es el de exento, por lo tanto, no deberá discriminarse en la factura que al efecto se emita el IVA que eventualmente pudiera recaer en la operación según lo establecido en el Artículo N° 39 del Decreto N° 280/97. Le corresponde actuar como agente de retención de los impuestos mencionados, por imperio de las Resoluciones Generales AFIP N° 18/97 y DGI N° 2784, en las facturaciones que se emitan, y atento a la no discriminación señalada deberá indicarse el importe del IVA contenido en la operación y, en su caso, otros conceptos no sujetos a retención (por ejemplo: impuestos internos).

El tipo de factura que debe emitirse se identificará con las letras que para cada caso se establece a continuación:

1.- De tratarse de un proveedor que revista la condición de responsable inscripto en el IVA: letra "B".

2.- De tratarse de un proveedor que sea responsable no inscripto, exento, o no alcanzado por el impuesto: letra "C".

Todos los comprobantes mencionados deberán ajustarse a lo establecido en la Resolución General AFIP N° 3419/91, y sus complementarias y modificatorias, Resolución General AFIP N° 2853/10 modificada por Resolución General AFIP



N° 2939/10 y la Resolución General AFIP N° 2973/10 donde se dispone como obligación de los proveedores la emisión de Factura Electrónica.

ARTÍCULO 32º PLAZO DE PAGO:

El plazo para el pago de las facturas será dentro de los TREINTA (30) días corridos, según lo establecido en el Artículo 128º del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo aprobado mediante Resolución ACUMAR N.º 402E/2017 y sus modificatorias.

ARTÍCULO 33º GASTOS POR CUENTA DEL PROVEEDOR:

Este Artículo se regirá de acuerdo al Artículo 47º del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado como Anexo II Resolución ACUMAR N.º 402E/2017 y sus modificatorias.

ARTÍCULO 34º TRIBUNALES COMPETENTES:

Los interesados, oferentes y/o adjudicatarios se someten, para la resolución de toda cuestión vinculada a la interpretación, aplicación o ejecución de las obligaciones dimanadas del presente Pliego, a la jurisdicción del Juzgado de Ejecución que la Corte Suprema de Justicia de la Nación designe en los autos caratulados: "MENDOZA, Silvia Beatriz c/Estado Nacional y otros s/daños y perjuicios (daños derivados de la contaminación ambiental del Río Matanza Riachuelo)", renunciando a cualquier otro fuero o jurisdicción que pudiera corresponderles, para lo cual fijan sus domicilios, a todos los efectos legales, en los denunciados en el encabezado.

ARTÍCULO 35º PROHIBICIÓN DE PUBLICIDAD:

La aplicación del logo ACUMAR debe realizarse con autorización y bajo supervisión de la Dirección de Comunicación de la AUTORIDAD DE CUENCA MATANZA RIACHUELO. El adjudicatario no podrá efectuar ningún tipo de publicidad en cualquier medio de difusión sin contar con la autorización previa y por escrito de ACUMAR. Si así lo hiciera, se podrá dar por rescindido de pleno derecho con culpa del proveedor, sin perjuicio de las sanciones que correspondiere aplicar.

ARTÍCULO 36º CESIÓN O TRANSFERENCIA DE LA ORDEN DE COMPRA:

Este Artículo se regirá de acuerdo al Artículo 49º del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado como Anexo II Resolución ACUMAR N.º 402E/2017 y sus modificatorias.

ARTÍCULO 37º CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD:

Con respecto a cualquier información que ambas partes contratantes identifiquen como reservada y sea entregada por una de las partes a la otra para cualesquiera de los fines de esta contratación, el Organismo y el adjudicatario se comprometen a mantenerla en forma confidencial.

REQUISITOS ADMINISTRATIVOS:**ARTICULO 38º ACREDITACIÓN DE LA PERSONERÍA:**



Será acreditada a través del Sistema COMPR.AR. En caso de Consorcio o Unión Transitoria de Empresas deberá acompañarse además el compromiso de asociación con las firmas de sus integrantes autenticadas, debiendo estar constituida y legalmente inscripta con anterioridad a la adjudicación. Asimismo, deberá presentarse acreditación de Representación: en caso de actuar por apoderado o representante legal, el oferente deberá presentar el instrumento que acredite dicha representación, debidamente certificado por Escribano Público.

ARTÍCULO 39º ANTECEDENTES EN EL REGISTRO PÚBLICO DE EMPLEADORES CON SANCIONES LABORALES (REPSAL):

Los oferentes que presenten sanciones en el REPSAL no podrán celebrar contratos de compraventa, suministros, servicios, locaciones, consultoría, alquileres con opción a compra, permutas, concesiones de uso de los bienes del dominio público y privado del Estado nacional, según lo establecido en el Capítulo III, ARTÍCULO 13º inciso c) de la Ley N.º 26.940.

ARTÍCULO 40º CERTIFICADO FISCAL PARA CONTRATAR:

Conforme a lo establecido en el Artículo 2 de la RG AFIP 4164-E/2017, la unidad operativa de contrataciones constatará, a través de los sitios provistos por la ADMINISTRACIÓN FEDERAL DE INGRESOS PÚBLICOS a tal efecto, que los oferentes no posean deudas líquidas y exigibles por obligaciones impositivas y/o de los recursos seguridad social y que los mismos hayan cumplido con la presentación de declaraciones juradas determinativas impositivas y/o de los recursos de seguridad social.

ARTICULO 41º INSCRIPCIÓN EN EL IMPUESTO A LOS INGRESOS BRUTOS:

Los oferentes deberán presentar constancia de inscripción y/o percepción de Ingresos Brutos o Convenio Multilateral indicando si es agente de retención y/o percepción.

ARTICULO 42º CONSTANCIA DE CBU Y TIPO DE CUENTA BANCARIA:

Los oferentes deberán adjuntar Constancia de CBU y tipo de cuenta Bancaria.

REQUISITOS TÉCNICOS

ARTÍCULO 43º DESCRIPCIÓN TÉCNICA:

Deberá acompañarse junto con la oferta el detalle, descripción técnica y toda otra documentación solicitada en el presente Pliego y en el Pliego de Especificaciones Técnicas (PET) tendiente a posibilitar la evaluación técnica del objeto ofertado. Dicha documentación deberá presentarse en idioma español o con la correspondiente traducción oficial. Deberá entenderse que los requerimientos técnicos y formales de este Pliego son considerados mínimos y se deberán explicar todas aquellas ventajas y/o facilidades que mejoren las especificaciones solicitadas. Con posterioridad a la apertura de las ofertas podrá requerirse a los oferentes que amplíen la documentación técnica presentada. Cuando la ausencia de descripción sea tal que impida determinar cuáles son las características básicas del objeto ofertado, se desestimaré la oferta.

**ANEXO I****DECLARACIÓN JURADA DE INTERESES - DECRETO 202/2017****Tipo de declarante: Persona humana**

Apellido	
Nombres	
CUIT	

Vínculos a declarar

¿La persona física declarante tiene vinculación con los funcionarios enunciados en los artículos 1 y 2 del Decreto N° 202/17?



(Marque con una X donde corresponda)

SI	NO
En caso de existir vinculaciones con más de un funcionario se deberá repetir la información que a continuación se solicita por cada una de las vinculaciones a declarar.	La opción elegida en cuanto a la no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto n° 202/17.

Vínculo

¿Con cuál de los siguientes funcionarios?

(Marque con una X donde corresponda)

Presidente	
Vicepresidente	
Jefe de Gabinete de Ministros	
Ministro	
Autoridad don rango de Ministro en el Poder Ejecutivo Nacional	
Autoridad con rango inferior a Ministro con capacidad para decidir	

(En caso de haber marcado Ministro, Autoridad con rango de ministro en el Poder Ejecutivo Nacional o Autoridad con rango inferior a Ministro con capacidad para decidir complete los siguientes campos)

Apellido	
Nombres	
CUIT	
Cargo	
Jurisdicción	

Tipo de vínculo

(Marque con una X donde corresponda y brinde la información adicional requerida para el tipo de vínculo elegido)

Sociedad o Comunidad	Detalle Razón Social y CUIT
Parentesco por consanguinidad dentro del cuarto grado y segundo de	Detalle que parentesco existe concretamente

afinidad	
Pleito pendiente	Proporcione carátula, N° de expediente, fuero, jurisdicción, juzgado y secretaría intervinientes.



Ser deudor	Indicar motivo de deuda y monto
Ser acreedor	Indicar motivo de acreencia y monto
Haber recibido beneficios de importancia de parte del funcionario	Indicar tipo de beneficio y monto estimado
Amistad pública que se manifieste por gran familiaridad y frecuencia en el trato	No exige información adicional

Información adicional

La no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto N.º 202/17.

Firma		Aclaración		Fecha y lugar
-------	--	------------	--	---------------



DECLARACIÓN JURADA DE INTERESES – DECRETO 202/2017

Tipo de declarante: Persona jurídica

Razón Social	
CUIT/ NIT	

Vínculos a declarar

¿La persona física declarante tiene vinculación con los funcionarios enunciados en los artículos 1 y 2 del Decreto N° 202/17?

(Marque con una X donde corresponda)

SI	NO
<i>En caso de existir vinculaciones con más de un funcionario se deberá repetir la información que a continuación se solicita por cada una de las vinculaciones a declarar.</i>	La opción elegida en cuanto a la no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto n° 202/17.

Vínculo

Persona con el vínculo

(Marque con una X donde corresponda y brinde la información adicional requerida para el tipo de vínculo elegido)

Persona jurídica (si el vínculo a declarar es directo de la persona jurídica declarante)	No exige información adicional
Representante legal	Detalle Apellido, Nombres y CUIT
Sociedad controlante	Detalle Razón Social y CUIT
Sociedades controladas	Detalle Razón Social y CUIT
Sociedad con interés directo en los resultados económicos o financieros del declarante	Detalle Razón Social y CUIT
Director	Detalle Apellido, Nombres y CUIT
Socio o accionista con participación en la formación de voluntad social	Detalle Apellido, Nombres y CUIT



Accionista o socio con más del 5% del capital social de las sociedades sujetas a oferta pública	Detalle Apellido, Nombres y CUIT
---	----------------------------------

Información adicional

¿Con cuál de los siguientes funcionarios?

(Marque con una X donde corresponda)

Presidente	
Vicepresidente	
Jefe de Gabinete de Ministros	
Ministro	
Autoridad don rango de Ministro en el Poder Ejecutivo Nacional	
Autoridad con rango inferior a Ministro con capacidad para decidir	

(En caso de haber marcado Ministro, Autoridad con rango de ministro en el Poder Ejecutivo Nacional o Autoridad con rango inferior a Ministro con capacidad para decidir complete los siguientes campos)

Apellido	
Nombres	
CUIT	
Cargo	
Jurisdicción	

Tipo de vínculo

(Marque con una X donde corresponda y brinde la información adicional requerida para el tipo de vínculoelegido)

Sociedad o Comunidad	Detalle Razón Social y CUIT
Parentesco por consanguinidad dentro del cuarto grado y segundo de afinidad	Detalle que parentesco existe concretamente
Pleito pendiente	Proporcione carátula, N° de expediente, fuero, jurisdicción, juzgado y secretaría intervinientes.



Ser deudor	Indicar motivo de deuda y monto
Ser acreedor	Indicar motivo de acreencia y monto
Haber recibido beneficios de importancia de parte del funcionario	Indicar tipo de beneficio y monto estimado
Amistad pública que se manifieste por gran familiaridad y frecuencia en el trato	No exige información adicional

Información adicional

La no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto N.º 202/17.

Firma		Aclaración		Fecha y lugar



PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ARTÍCULO 1º: OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

La presente contratación corresponde a la adquisición de Utensilios y Productos de Limpieza, en el marco del plan de relocalización de villas y asentamientos, solicitado por la COORDINACIÓN DE INTERVENCIÓN SOCIAL, dependiente de la DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL y para las Actividades de la DIRECCION DE SALUD Y EDUCACIÓN AMBIENTAL en el marco del Plan Sanitario de Emergencia de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo (ACUMAR), ambas Direcciones dependientes de la DIRECCION GENERAL DE GESTION POLITICA Y SOCIAL.

ARTÍCULO 2º: PLAZO DE ENTREGA

La entrega podrá ser total o parcial, reservándose ACUMAR la facultad de organizar y requerir al adjudicatario entregas parciales y programadas en un plazo máximo de CIENTO OCHENTA (180) días corridos desde la notificación de la orden de compra correspondiente. A los efectos de coordinar la entrega de los artículos de limpieza, se notificará al adjudicatario con SIETE (7) días de anticipación la cantidad y descripción de los bienes a entregar.

ARTÍCULO 3º: COTIZACIÓN

El oferente deberá cotizar por uno, por todos o por algunos de los renglones establecidos en la planilla de cotización que genera la plataforma COMPR.AR (<https://comprar.gob.ar>).

Se acepta la presentación de ofertas alternativas.

ARTÍCULO 4º: VENCIMIENTO y ETIQUETADO

Para los bienes que corresponda fecha de vencimiento, no deberá ser menor a un período máximo de 12 (DOCE) meses, contando una vez realizada la entrega definitiva

Los mismos deberán ser nuevos, sin uso, respetando los estándares, las normas vigentes de etiquetado para la venta como para lo que se corresponda a productos químicos y deberán ser productos considerados de primera calidad.

ARTICULO 5º: LUGAR DE ENTREGA

La entrega de los elementos requeridos se deberá efectuar en Sede Pompeya sito en calle Aníbal Pedro Arbeleche N.º 1580, Primer Piso, de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

ARTICULO 6º: CALIDAD DEL PRODUCTO

El oferente deberá adjuntar Hoja Técnica del producto, imágenes y cualquier otro folleto o información adicional que facilite el proceso de evaluación técnica. Para el caso de que el producto cotizado contenga principios activos, deberá figurar en el etiquetado la clasificación correspondiente a Disposición 5702/2017 del ANMAT para productos domisanitarios y posteriores modificaciones. Como así también las autorizaciones que correspondan a su comercialización emitidas por el organismo mencionado precedentemente.

ARTICULO 7º: PLAZO DE DURACIÓN DEL CONTRATO

El contrato se extenderá por el plazo de CIENTO OCHENTA (180) días corridos desde la notificación de la Orden de Compra correspondiente, atento a las condiciones que se detallan en el Artículo 2º del presente Pliego de Especificaciones Técnicas.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS ELEMENTOS A ADQUIRIR:

Renglón	Descripción	Especificación Técnica	Cantidad
1	BALDES DE PLASTICO; CAPACIDAD: 20 L, TIPO DE PLASTICO: PVC	Balde Plástico capacidad 20 litros con manija por unidad	70
2	BOLSAS DE NYLON; ESPESOR: 20 Mn, PRESENTACION: BOBINA X 100 M, ANCHO: 20 Cm	Bolsas de Nylon en bobina de 20 Cm de Ancho x 100 Metros de largo x 20 micrones	10
3	BOLSAS DE RESIDUOS; DIMENSION: 45 X 60 Cm, PRESENTACION: BOBINA X 50 UN, ESPESOR: 12 Mn, COLOR: NEGRO	BOLSA DE RESIDUO COMÚN Tamaño: 45 cm de ancho x 60 cm de largo. 12 micrones de espesor. Color negro. Presentación x 50 unidades. Material: polietileno (760 bultos x 50 u c/u)	760
4	BOLSAS DE RESIDUOS; DIMENSION: 80 X 100 Cm, PRESENTACION: UNIDAD, ESPESOR: 110 µm.	BOLSA RESIDUOS DE CONSORCIO: Tamaño: 80 cm de ancho x 100 cm de largo. 110 micrones de espesor. Color negro. Presentación x 50 unidades. (500 bultos x 50 u. c/u)	500
5	BOLSAS DE RESIDUOS; PRESENTACION: BOLSA X 50, DIMENSION: 50 X 70 Cm.	BOLSA DE RESIDUO color negro 50cm x 70cm x 40 micrones x 50 unidades. Reforzadas.	80
6	CAJAS PLASTICAS; MEDIDA: 30 X 14 X 10 Cm, TIPO: P/HERRAMIENTA (medida 30x15)	Caja de herramientas plástica, tamaño: no menor a 20 pulgadas no superior a 30 pulgadas con manija, sin rueditas	15



7	CEPILLOS; TIPO: ESCOBA BARREHOJAS, MATERIAL: PLASTICO	Escobillón tipo Escoba Barre Hojas Barrendero 7 Hileras con Cabo Ancho: 29 cm Material de la cabeza: Plástico Material de las cerdas: Fibra Incluye cabo de madera 1,20 mts.	1160
8	DESINFECTANTES; PRINCIPIO ACTIVO: AMONIO CUATERNARIO, CONTROL: BACTERIAS Y HONGOS	Desinfectante de multisuperficies , principio activo amonio cuaternario para uso en el hogar presentación x 500 ml por unidad + dosificador a gatillo material plástico.	600
9	DESINFECTANTES; PRINCIPIO ACTIVO: HIPOCLORITO DE SODIO, PRESENTACION: ENVASE X 5 L, USO P/CONTROL: VIRUS, CONTROL: VIRUS, CAPACIDAD: 5 L	Hipoclorito de Sodio al 100% x 5 Litros, debe cumplir ley de etiquetado	5
10	DESINFECTANTES Y DETERGENTES; PRINCIPIO ACTIVO: DETERGENTE, CALIDAD: NO IONICO, CONCENTRACION/PUREZA: 30 %, PRESENTACION: ENVASE X 5 LT.	Detergente concentrado al 30% Aprobado por ANMAT. Detergente sintético biodegradable. Fórmula limpieza de vajilla, cubiertos y utensilios. Asegura un alto rendimiento a baja concentración de uso. PH neutro, no agrede la piel. Fórmula para lavado manual. Dilución: Listo para usar	540
11	LIMPIADORES; TIPO: DETERGENTE, PRESENTACION: ENVASE X 1000 CM3	Detergente, Formato: envase de 1000 ml, Desengrasante por unidad	600
12	DESINFECTANTES Y DETERGENTES; PRINCIPIO ACTIVO: DETERGENTE, CALIDAD: NO IONICO.	Detergente dsinfectante no ionico de 12 volúmenes envase de 5l. Por unidad . Detergente polienzimático líquido no iónico concentrado para lavado de todo tipo de instrumental quirúrgico y equipo en los campos médico, clínico y afines. Diseñado para remover cualquier tipo de materia orgánica degradando las proteínas, grasas y carbohidratos.	20
13	DISPENSADOR P/JABON LIQUIDO; MATERIAL: PVC, CAPACIDAD: 250 mL, ACCIONAMIENTO: MANUAL	Dispencer de 250ml y pico dosificador en pvc para jabón líquido. Por unidad	640
14	DISPENSADOR P/TOALLA DE PAPEL; MATERIAL: PLASTICO, DIMENSION: 32 X 26 X 9 Cm, CAPACIDAD: 250 UN, APERTURA: 20 Cm	Por unidad	30
15	ELEM. P/LIMPIEZA SANITARIOS; TIPO: ESCOBILLA P/INODORO , PRESENTACION: UNIDAD	Por unidad	60



16	ENVASES PLASTICOS; MATERIAL: PLASTICO OPACO, SISTEMA DE CIERRE: CON DOSIFICADOR, CAPACIDAD: 250 mL	Dispenser de 250ml y pico dosificador en pvc para alcohol en gel. Por unidad	24
17	ESPONJAS; MATERIAL: FIBRA VERDE, USO: MULTIUSO, ADITAMENTO: SIN, FORMA: RECTANGULAR	Dimensiones 90 mm x 65 mm x 45 mm. Poliuretano con fibra abrasiva. Por unidad	2720
18	GUANTES P/LIMPIEZA; TAMAÑO: GRANDE, MATERIAL: LATEX	Guantes de Latex natural para limpieza multiuso ranurado antideslizante envasados de a pares tamaño grande	1080
19	GUANTES P/LIMPIEZA; MATERIAL: LATEX, TAMAÑO: MEDIANO	Guantes de Latex natural para limpieza multiuso ranurado antideslizante envasados de a pares tamaño mediano	1680
20	LIMPIADORES; TIPO: JABON LIQUIDO ANTIBACTERIAL, PRESENTACION: ENVASE X 300 mL, BIODEGRADABLE: SI, LIBRE DE CFC: SI	Jabón líquido antibacterial en envase plástico de 300ml libre de CFC, preferentemente Polipropileno con pico dosificador . Por unidad	1700
21	LIMPIADORES; TIPO: LAVANDINA, PRESENTACION: ENVASE X 5 L	LAVANDINA Formato: envase de 5 litros. Fórmula concentrada al 55% de hipoclorito de sodio a la salida de fábrica.	1120
22	LIMPIADORES; TIPO: LAVANDINA, PRESENTACION: ENVASE X 1 L	LAVANDINA Formato: envase de 1 litro. Fórmula concentrada al 10% de hipoclorito a la salida de fabrica	600
23	LIMPIADORES; TIPO: JABON BLANCO, PRESENTACION: UNIDAD, BIODEGRADABLE: SI, LIBRE DE CFC: SI	1 u. x Jabón en Pan Blanco de 120 gr.	3050
24	LIMPIADORES; TIPO: DESODORANTE LIQUIDO , PRESENTACION: BIDON X 5 L.	Por unidad. Fragancia: indistinto	125
25	LIMPIADORES; TIPO: JABON LIQUIDO ANTIBACTERIAL, PRESENTACION: ENVASE X 5 L, BIODEGRADABLE: SI, LIBRE DE CFC: SI	Por unidad. Tipo de envase: indistinto	70
26	LIMPIADORES; TIPO: JABON LIQUIDO ANTIBACTERIAL, PRESENTACION: ENVASE X 5 L, BIODEGRADABLE: SI, LIBRE DE CFC: SI	Por unidad. Tipo de envase: indistinto. Hipoalergénico.	40

27	LIMPIADORES; TIPO: MULTIUSO, PRESENTACION: ENVASE X 25 UN, BIODEGRADABLE: NO APLICA, LIBRE DE CFC: NO APLICA	25 unidades de 450ml. Cotizar por pack	110
28	PALAS DE RESIDUOS; MATERIAL: PLASTICO, MANGO: CORTO	Largo x Altura x Ancho: 29 cm x 6 cm x 21 cm	670
29	PAÑOS ABSORBENTES; TAMAÑO: 40 X 40 Cm, COLOR: AMARILLO, PRESENTACION: PAQUETE X 3	Paño Absorbente. Tipo de paño de limpieza Multisuperficies. Color Amarillo Unidades por envase 3, Material: Fibra, Largo x Ancho: 40 cm x 40 cm	640
30	PAPEL HIGIENICO; PRESENTACION: ENVASE X 4 UN, TIPO:	Primeras marcas, embazado de a cuatro rollos. Cotizar por pack	300
	ROLLO, ANCHO: 10 Cm, LARGO: 80 M, TIPO DE HOJA: SIMPLE		
31	SECADORES DE GOMA; LARGO: 50 Cm	Secador para piso. Debe incluir cabo de madera de 1,2 mts. El material del secador debe ser integramente de goma.	1160

32	SOPAPAS DE GOMA; TIPO: COMUN	Sopapa de goma (incluye cabo material indistinto) por unidad. Medida de la sopapa indistinto.	20
33	TACHOS DE RESIDUOS; MATERIAL: PLASTICO, SECCION: RECTANGULAR, DIMENSION: 12 L, TAPA: VAIVEN, TIPO DE PLASTICO: PVC	cesto de residuos: Material: Plástico. 12 litros. Tapa vaivén. No empotrable.	600
34	TOALLAS DE PAPEL; MATERIAL: PAPEL TISSUE, GRAMAJE: 32 GR/M2, DIMENSION: 20 X 24 Cm, PRESENTACION: CAJA X 2500 UN	Cotizar por caja de 2500 unidades	120
35	TOALLAS DE PAPEL; MATERIAL: PAPEL ABSORVENTE GRAMAJE: 50 GR/M2, DIMENSION: 19,5 X 180 M, PRESENTACION: ROLLO X 180 M	Cotizar por rollo	250
36	TRAPOS DE PISO; DIMENSION: 50 X 70 Cm, COLOR: GRIS	Trapos para limpieza de pisos. 50cm x 70 cm COLOR GRIS de ALTA ABSORCION, TRAMA CERRADA, REFORZADO, PURO ALGODON Por unidad	1720
37	TRAPOS REJILLA; COLOR: BLANCO, DIMENSION: 40 X 40 Cm, MATERIAL: PURO ALGODON	Trapos rejilla: Largo 40 cm, ancho 40 cm. Color blanco Material: algodón calidad pabilo simple de traba abierta . Por unidad	600



38	ALCOHOL EN GEL P/HIGIENE PERSONAL. PRESENTACION: ENVASE X 5 L	ALCOHOL EN GEL, PRESENTACION: ENVASE X 5 L al 70%.Por unidad	40
39	DESODORANTES DE AMBIENTE; FORMATO: BOTELLA, FRAGANCIA: PINO, PRESENTACION: UNIDAD, CONTENIDO: 1 L, LIBRE DE CFC: NO CORRESPONDE	aroma a pino. Por unidad. Presentación líquido	600



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
1983/2023 - 40 AÑOS DE DEMOCRACIA

Hoja Adicional de Firmas
Informe gráfico

Número:

Referencia: PROYECTO DE PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES Y DE
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS EX-2023-18018112-APN-DA#ACUMAR ADQUISICIÓN DE UTENSILIOS
Y PRODUCTOS PARA LIMPIEZA

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 22 pagina/s.



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
1983/2023 - 40 AÑOS DE DEMOCRACIA

Hoja Adicional de Firmas
Pliego

Número:

Referencia: Pliego de Bases y Condiciones Particulares y de Especificaciones Técnicas

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 25 pagina/s.