

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

JURISDICCIÓN CONTRATANTE: AUTORIDAD DE CUENCA MATANZA RIACHUELO
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES N° 318 – COORDINACIÓN DE PATRIMONIO, COMPRAS Y CONTRATACIONES. CALLE ESMERALDA N° 255, 2° PISO, CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES
DIRECCION INSTITUCIONAL DE CORREO ELECTRÓNICO: contrataciones@acumar.gob.ar
TEL.: 5236-4194/5199-5048
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN: SISTEMA ELECTRONICO DE CONTRATACION DE LA ADMINISTRACION NACIONAL “COMPR.AR” Sitio oficial: https://comprar.gob.ar
TIPO DE PROCEDIMIENTO: CONCURSO PRIVADO N.º 318-0001-CPR25
CLASE: ETAPA UNICA Y ALCANCE NACIONAL
MODALIDAD: SIN MODALIDAD
EXPEDIENTE ELECTRÓNICO: EX-2025-70987735- -APN-DAYF#ACUMAR
RUBRO COMERCIAL: SERVICIOS PROFESIONALES Y COMERCIALES
OBJETO: CONTRATACIÓN DE UN SERVICIO TÉCNICO PARA TOMA DE MUESTRA Y DETERMINACIONES ANALÍTICAS EN DIEZ (10) FEATRÍMETROS
COSTO DEL PLIEGO: SIN COSTO
GARANTIA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA: SEGÚN LO ESTIPULADO EN LOS ARTICULOS 16º Y 17º DEL PRESENTE PLIEGO.

CONSULTAS: LAS CONSULTAS, DEBEN EFECTUARSE A TRAVÉS DEL SISTEMA COMPR.AR, HASTA TRES (3) DÍAS DE ANTELACIÓN A LA FECHA DE APERTURA DE OFERTAS.
PRESENTACION DE OFERTAS: LAS OFERTAS SE DEBERÁN PRESENTAR A TRAVÉS DEL SISTEMA COMPR.AR UTILIZANDO EL FORMULARIO ELECTRÓNICO QUE SUMINISTRE EL SISTEMA
ACTO DE APERTURA: LA APERTURA DE OFERTAS SE EFECTUARÁ POR ACTO PÚBLICO A TRAVÉS DEL SISTEMA COMPR.AR EN FORMA ELECTRÓNICA Y AUTOMÁTICA SE GENERARÁ EL ACTA DE APERTURA DE OFERTAS CORRESPONDIENTE.

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

ARTÍCULO 1º OBJETO DE LA CONTRATACION:

El objeto de la presente es la contratación de un servicio técnico para toma de muestra y determinaciones analíticas en diez (10) featrímetros.

ARTÍCULO 2º NORMATIVA APLICABLE:

La presente contratación se regirá por las normas contenidas en el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares, el Pliego de Especificaciones Técnicas; y las siguientes normas:

- a) Resolución Presidencia ACUMAR N.º 402-E/2017 (RESOL-2017-402-APN-ACUMAR#MAD). Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo y sus modificatorias.
- b) Decreto Delegado N.º 1023/2001 – Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional y sus modificatorios.
- c) Decreto N.º 1030/2016 – Reglamento del Régimen de Contrataciones de la Administración Nacional.
- d) Disposición N.º 64-E/2016, emitida por la Oficina Nacional de Contrataciones dependiente de la Secretaria de Modernización Administrativa del Ministerio de Modernización, por la cual se aprueba el Manual de Procedimiento para la incorporación y actualización de datos en SIPRO registrado en el Módulo Generador de Documentos Electrónicos Oficiales bajo el N.º DI-2016-01712783-APN-ONC#MM.
- e) Disposición 65-E/2016, emitida por la Oficina Nacional de Contrataciones dependiente de la Secretaria de Modernización Administrativa del Ministerio de Modernización, por la cual se aprueba el Manual de Procedimiento para las contrataciones que se gestionen en COMPR.AR, registrado en el Módulo Generador de Documentos Electrónicos Oficiales bajo el N.º DI-2016-01712731-ANP-ONC#MM.
- f) Resolución Nro. 322/2024. Procedimiento Administrativo y Recursivo Judicial de ACUMAR. Sin perjuicio de las especificaciones del presente pliego, la normativa citada en los incisos a), b), c), d), e) y f) será de aplicación el orden de prelación de acuerdo al artículo N.º 5 del Anexo I de la RESOL-2017-402-APN-ACUMAR#MAD. La misma podrá consultarse en el sitio de internet www.infoleg.gov.ar

La simple presentación de una oferta, implica la aceptación lisa y llana por parte de los oferentes de todo el régimen legal indicado precedentemente, con la declaración expresa de que lo conoce y acepta en todas sus partes.

ARTÍCULO 3º MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:

La presente contratación es sin modalidad.

ARTÍCULO 4º ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

El oferente que resulte adjudicado deberá cumplir con todos y cada uno de los puntos descriptos en el PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (en adelante “PET”) que acompaña al presente.

ARTÍCULO 5º CÓMPUTO DE PLAZOS:

Todos los plazos establecidos se computarán en días hábiles administrativos, salvo que expresamente se estipule en días corridos. El cómputo de los plazos se regirá por la fecha y hora oficial del sitio <https://comprar.gob.ar> o el que en un futuro lo reemplace. A los efectos del cómputo de plazos fijados en días hábiles, la presentación en un día inhábil se entiende realizada en la primera hora del día hábil siguiente.

ARTÍCULO 6º NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS:

De conformidad con lo establecido en el artículo 25 del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo aprobado mediante la Resolución 402-E/2017 y sus modificatorias, todas las notificaciones entre ACUMAR y los interesados, oferentes, adjudicatarios o cocontratantes, se realizarán válidamente a través de la difusión en el sitio de internet de COMPR.AR, cuya dirección es <https://comprar.gob.ar> o la que en un futuro la reemplace y se entenderán realizadas el día hábil siguiente al de su difusión. El envío de mensajería mediante el Sistema COMPR.AR en forma automática, solo constituye un medio de aviso. Se recomienda a los interesados revisar periódicamente el Sistema COMPR.AR – en particular el Escritorio del Proveedor- para informarse de las novedades vinculadas a las etapas, desarrollo del proceso de contratación electrónica y demás información relevante. La no recepción oportuna de correos electrónicos de alerta que envía el Sistema COMPR.AR, no justificará, ni se considerará como causal suficiente para eximir a los proponentes de sus cargas y responsabilidades.

ARTÍCULO 7º CONSULTAS Y ACLARACIONES:

Para efectuar consultas al presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares y al de Especificaciones Técnicas el interesado deberá haber cumplido con el procedimiento de registración, autenticación y autorización como usuario externo del Sistema COMPR.AR. Los interesados podrán formular consultas a través del portal <https://comprar.gob.ar> hasta TRES (3)

días antes de la fecha fijada para la apertura de las ofertas. No se aceptarán consultas telefónicas y no serán contestadas aquéllas que se presenten fuera de término, de acuerdo a lo establecido en el artículo 71 del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo aprobado mediante la Resolución 402-E/2017 y sus modificatorias.

ARTÍCULO 8° CIRCULARES ACLARATORIAS Y MODIFICATORIAS:

ACUMAR podrá elaborar circulares aclaratorias o modificatorias al presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares y al de Especificaciones Técnicas, de oficio o como respuesta a consultas, en caso que considere que son pertinentes y contribuyen a una mejor comprensión e interpretación del Pliego en cuestión. En caso que se emitan circulares aclaratorias, podrán ser emitidas por el titular de la UNIDAD DE COMPRAS Y CONTRATACIONES y deberán ser comunicadas con DOS (2) días como mínimo de anticipación a la fecha fijada para la presentación de las oferta, y serán consideradas como parte integrante del pliego y difundidas, tanto en el sitio web <https://comprar.gob.ar> como en el sitio web de ACUMAR.

Las circulares modificatorias deberán ser difundidas, publicadas y comunicadas por UN (1) día en los mismos medios en que hubiera sido difundido, publicado y comunicado el llamado original con DOS (2) días como mínimo de anticipación a la fecha originaria fijada para la presentación de las ofertas. Asimismo, deberán ser comunicadas, y deberán incluirse como parte integrante del pliego y difundirse en el sitio web de COMPR.AR y de ACUMAR.

Las circulares por las que únicamente se suspenda o se prorrogue la fecha de apertura o la de presentación de las ofertas podrán ser emitidas por el titular de la UNIDAD DE COMPRAS Y CONTRATACIONES y deberán ser difundidas, publicadas y comunicadas por UN (1) día por los mismos medios en que hubiera sido difundido, publicado y comunicado el llamado original con UN (1) día como mínimo de anticipación a la fecha originaria fijada para la presentación de las ofertas; de acuerdo a lo establecido en el artículo 72 del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo aprobado mediante la Resolución N° 402-E/2017 y sus modificatorias.

ARTÍCULO 9° OFERTAS:

Las ofertas se deberán presentar hasta el día y hora que determine ACUMAR en la convocatoria, a través del Sistema COMPR.AR utilizando el formulario Electrónico que suministre el sistema, y cumpliendo todos los requerimientos de los pliegos aplicables, acompañando la documentación que la integre en soporte electrónico. Para el caso en que en los pliegos se solicite algún requisito que sólo sea posible efectuar en forma material, como la entrega de muestras, o la presentación de documentos que por sus características deban ser presentados en soporte papel, estos serán individualizados en la oferta y serán presentados en la COORDINACIÓN DE PATRIMONIO, COMPRAS Y CONTRATACIONES en la fecha, hora y lugar que se indique en el Sistema COMPR.AR. A fin de garantizar su validez, la oferta electrónicamente cargada deberá ser confirmada por el oferente, quien podrá realizarlo únicamente a través de un usuario habilitado para ello, conforme lo normado con el procedimiento de registración y autenticación de los usuarios de los proveedores, como Anexo registrado en el Módulo Generador de Documentos Electrónicos Oficiales bajo el N.° DI-2016-01712696-APN-ONC#MM, que forma parte integrante de la Disposición ONC N.° 65/2016 y de acuerdo a lo establecido en el artículo 83° del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo aprobado mediante la Resolución 402-E/2017 y sus modificatoria.

ARTÍCULO 10° DECLARACIÓN JURADA DE INTERESES:

El oferente deberá completar la totalidad de los datos solicitados en el Anexo A - Declaración Jurada de Intereses, conforme lo establecido en los artículos 1 y 2 del Decreto N.° 202 de fecha 21 de marzo de 2017, según corresponda, deberá completarse con relación a la persona del Presidente de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo, Lucas FIGUERAS y de la Directora General Administrativa, María Paula COSTANTINI.

En el caso que el declarante sea una persona jurídica deberá consignarse cualquiera de los vínculos existentes, en forma actual o dentro del último año calendario, entre los funcionarios alcanzados y los representantes legales, sociedades controlantes o controladas o con interés directo en los resultados económicos o financieros, director, socio o accionista que posea participación, por cualquier título, idónea para formar la voluntad social o que ejerza una influencia dominante como consecuencia de acciones, cuotas o partes de interés poseídas. Para el caso de sociedades sujetas al régimen de oferta pública conforme a la Ley N.° 26.831 la vinculación se entenderá referida a cualquier accionista o socio que posea más del CINCO POR CIENTO (5%) del capital social.

ARTÍCULO 11° FORMA DE COTIZACIÓN:

El oferente deberá cotizar en PESOS ARGENTINOS. El oferente deberá cotizar el único renglón establecido en la planilla de cotización que genera la plataforma COMPR.AR (<https://comprar.gob.ar/>). No se aceptarán propuestas en monedas distintas y, dado el caso, serán automáticamente desestimadas.

La cotización deberá consignar el precio unitario y cierto en números, con referencia a la unidad de medida establecida en la planilla de cotización que genera la plataforma COMPR.AR (<https://comprar.gob.ar/>). El precio cotizado será el precio final que deba pagar ACUMAR por todo concepto. El oferente deberá incluir en su cotización el Impuesto al Valor Agregado (IVA). Se deja expresamente aclarado que no se reconocerá al oferente cargo alguno por servicios que, no estando consignados en la oferta, se estimen necesarios para el cumplimiento del contrato.

No se admitirán cotizaciones parciales, es decir, cada uno de los oferentes deberán cotizar únicamente por la cantidad total indicada para el renglón.

ARTÍCULO 12° OFERTAS ALTERNATIVAS:

Además de la oferta base, los oferentes podrán presentar ofertas alternativas, según lo establecido en el Artículo N° 14 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado como Anexo II del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo (Resolución N° 402-E/2017 y sus modificatoria).

ARTÍCULO 13° OFERTAS VARIANTES:

No se aceptarán.

ARTÍCULO 14° PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA:

El plazo de mantenimiento de la oferta será de SESENTA (60) días corridos, a partir de la fecha del acto de apertura. El mismo se renovará automáticamente por un lapso igual de tiempo y así sucesivamente; salvo que el oferentes exprese su voluntad de no renovar el plazo de mantenimiento de oferta con una antelación mínima de DIEZ (10) días corridos al vencimiento de cada plazo, mediante la presentación de la nota incluida en el presente como “ANEXO B – MANTENIMIENTO DE OFERTA” y en los términos del artículo 86 del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo.

ARTÍCULO 15° REQUISITOS DE LAS OFERTAS:

Los requisitos de la oferta se regirán de acuerdo al Artículo 13° del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado como Anexo II del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo (Resolución N° 402-E/2017 y sus modificatoria).

ARTÍCULO 16° FORMA DE GARANTÍA:

La forma de garantía se regirá por lo establecido en los artículos 35°, 36°, 37° y 38° del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado como Anexo II del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo (Resolución 402-E/2017 y sus modificatoria).

Los oferentes deberán constituir las garantías de la siguiente forma:

- a) En efectivo, mediante depósito bancario en la cuenta de ACUMAR, o giro postal o bancario.
- b) Con cheque certificado por una entidad bancaria. El organismo depositará el cheque dentro de los plazos que rijan para estas operaciones.
- c) Con títulos públicos emitidos por el ESTADO NACIONAL, de la PROVINCIA DE BUENOS AIRES o de la CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES. Los mismos deberán ser depositados en una entidad bancaria a la orden de ACUMAR, identificándose el procedimiento de selección de que se trate. El monto se calculará tomando en cuenta la cotización de los títulos al cierre del penúltimo día hábil anterior a la constitución de la garantía en la Bolsa o Mercado correspondiente, lo que deberá ser certificado por las autoridades bancarias al recibir dicho depósito. En caso de liquidación de los valores a que se refiere este inciso, se formulará cargo por los gastos que ello ocasione. El eventual excedente quedará sujeto a las disposiciones que rigen la devolución de garantías.
- d) Con aval bancario u otra fianza a satisfacción de ACUMAR, constituyéndose el fiador en deudor solidario, liso y llano y principal pagador.
- e) Con seguro de caución, mediante pólizas aprobadas por la SUPERINTENDENCIA DE SEGUROS DE LA NACION dependiente de la SUBSECRETARIA DE SERVICIOS FINANCIEROS de la SECRETARIA DE FINANZAS del MINISTERIO DE ECONOMIA, extendidas a favor de ACUMAR y cuyas cláusulas se conformen con el modelo y reglamentación que a tal efecto dicte la SECRETARIA DE HACIENDA del MINISTERIO DE ECONOMIA. Dichas pólizas deberán contar con legalización notarial.

Excepciones a la obligación de presentar garantías. No será necesario presentar garantías en los siguientes casos:

- Cuando el monto de la oferta no supere la cantidad que represente UN MIL TRESCIENTOS MÓDULOS (1.300 M).
- Cuando el monto de la orden de compra, venta o contrato no supere la cantidad que represente UN MIL TRESCIENTOS MÓDULOS (1.300 M).

Para el caso de que al oferente le corresponda presentar garantía, además de informarla a través del Sistema COMPR.AR, deberá ingresarla de forma electrónica a través de la Mesa de Entradas Virtual Habilita mediante el sistema de Trámite a Distancia (TAD). Encontrará la guía para la carga de TAD en los anexos en el portal COMPR.AR en el presente procedimiento.

La presentación por TAD suplanta la presentación física de la garantía, por ello es indispensable la carga de la misma. Dado que sin ambas cargas (COMPRAR y TAD) no se puede continuar con el proceso.

El valor del Módulo (M) es de PESOS CUARENTA MIL (\$40.000,00) según lo dispuesto en la Resolución N° RESOL-2024-232-APN-ACUMAR#MEC.

ARTÍCULO 17° GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA:

Los oferentes deberán presentar una garantía de mantenimiento de la misma, equivalente al CINCO POR CIENTO (5%) del monto total de la oferta. En la oferta presentada a través de la plataforma COMPR.AR (<https://comprar.gob.ar/>), se deberá individualizar la garantía de mantenimiento de la oferta utilizando el formulario electrónico que suministre el sistema a tales efectos. Asimismo, el original de la garantía constituida deberá ser entregado en la Coordinación de Patrimonio, Compras y Contrataciones de ACUMAR, de lunes a viernes en el horario de 10 a 18 horas, dentro del plazo de VEINTICUATRO (24) horas contadas a partir del acto de apertura.

ARTÍCULO 18° PERIODO DE VISTA:

El periodo de vista correrá a partir del día siguiente al acto de apertura y será por el plazo de DOS (2) días, de acuerdo al Artículo 22° del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado como Anexo II del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo mediante Resolución RESOL-2017-402-APN-ACUMAR#MAD y sus modificatorias.

ARTÍCULO 19° GARANTÍA DE IMPUGNACIÓN AL DICTAMEN DE EVALUACIÓN:

Se exigirá garantía de impugnación al Dictamen de Evaluación en el marco de lo establecido en los Artículos 110°, inciso d) del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo y 31° del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales, aprobados como Anexo I y Anexo II de la Resolución ACUMAR N° 402-E/2017 y sus modificatoria.

ARTÍCULO 20° IMPUGNACIONES AL DICTAMEN DE EVALUACIÓN:

Se podrá impugnar el Dictamen de Evaluación dentro de los TRES (3) días de su difusión en el sitio <https://comprar.gob.ar> o en el que en un futuro lo reemplace, previa integración de la garantía regulada en el Artículo 110°, inciso d) del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo aprobado mediante Resolución ACUMAR N° 402-E/2017 y sus modificatoria. La garantía constituida deberá ser entregada a la Unidad de Compras y Contrataciones dentro del plazo de VEINTICUATRO (24) horas hábiles, contado a partir de la presentación de la impugnación. La garantía deberá constituirse por el TRES (3%) por ciento del monto de la oferta del renglón o los renglones, en cuyo favor se hubiere aconsejado adjudicar el contrato. Si el dictamen de evaluación no aconsejare la adjudicación a ninguna oferta, el importe de la garantía de impugnación efectuada por un oferente se calculará sobre la base de la propia oferta del impugnante. Si la impugnación se realiza por un tercero interesado no oferente el importe de la garantía se calculará sobre la menor oferta presentada. Cuando lo que se impugnare no fuere uno o varios renglones específicos, sino cuestiones generales o particulares del dictamen de evaluación, el importe de la garantía de impugnación será equivalente al monto fijo que se estipule en el Pliego de Bases y Condiciones Particulares y de Especificaciones Técnicas. Cuando se impugne la recomendación efectuada sobre uno o varios renglones específicos y, además, cuestiones generales o particulares del dictamen de evaluación, el importe de la garantía de impugnación se calculará acumulando los importes que surjan de aplicar los criterios estipulados con anterioridad. Las garantías de impugnación serán reintegradas al impugnante sólo en caso de que la impugnación sea resuelta favorablemente.

ARTÍCULO 21° GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO:

La adjudicataria deberá integrar la garantía de cumplimiento del contrato en favor de ACUMAR, equivalente al DIEZ POR CIENTO (10%) del valor total general de la Orden de Compra según lo establece el artículo N° 110, inciso b) del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo (Resolución 402-E/2017 y sus modificatoria) y el Artículo 35° del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado como Anexo II de la misma Resolución.

ARTÍCULO 22° CRITERIO DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE LAS OFERTAS:

La adjudicación recaerá sobre la oferta que, habiendo cumplido con todos los requisitos exigidos en el presente pliego y en la normativa vigente, resulte más conveniente para ACUMAR, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del oferente y demás condiciones de la misma y de acuerdo a lo establecido en el Pliego de Especificaciones Técnicas en sus Artículos N° 8.

El oferente deberá indicar el precio único y final para el renglón, con ajuste a lo dispuesto en el Pliego de Especificaciones Técnicas.

ACUMAR se reserva el derecho de solicitar información que amplíe los datos suministrados, a fin de proceder a un correcto análisis de la documentación presentada.

ARTÍCULO 23° FORMA DE ADJUDICACIÓN:

La contratación tramita por renglón único y se adjudicará a un solo proveedor, en función de los criterios establecidos en el presente Pliego.

ARTÍCULO 24° PROHIBICIÓN DE PARTICIPAR EN MÁS DE UNA OFERTA:

Cada oferente podrá participar solamente en una oferta, ya sea por sí sólo o como integrante de un grupo, asociación o persona jurídica. Se desestimarán todas aquellas ofertas en las que participe quien transgreda esta prohibición.

ARTÍCULO 25° CAUSALES DE DESESTIMACIÓN SUBSANABLES:

Este Artículo se regirá de acuerdo al Artículo 25° del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado como Anexo II del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo mediante Resolución ACUMAR N° 402-E/2017 y sus modificatoria.

ARTÍCULO 26° INICIO, PLAZO Y LUGAR DE PRESTACIÓN

Las actividades darán inicio con la suscripción de un Acta de Inicio de Actividades, lo que deberá producirse dentro de un plazo máximo de QUINCE (15) días corridos contados desde la fecha de notificación de la Orden de Compra.

En la siguiente tabla se resumen las tareas a realizar, según cada etapa de trabajo, donde se especifican sus plazos de ejecución.

Descripción de tareas	Plazo de ejecución (días corridos desde la fecha del acta inicio de actividades)
Muestreo y análisis en diez (10) freatímetros	10 días
Emisión de Protocolos de análisis y cadenas de custodias	30 días
Presentación de Informe Final	45 días

El predio del Parque Industrial Curtidor está ubicado en la calle General Olazábal N° 5350, de la localidad de Lanús Oeste, en el partido de Lanús, provincia de Buenos Aires.

El área donde se ejecutará el muestreo tiene una superficie de quince hectáreas y media (15,5 ha), aproximadamente. En el ANEXO I, se presenta el mapa con las ubicaciones georreferenciadas de los DIEZ (10) freatímetros.

ARTÍCULO 27° CONDICIONES DE LA ENTREGA DE LOS BIENES

El oferente que resulte adjudicado deberá cumplir como mínimo con todos y cada uno de los puntos descriptos en el Pliego de Especificaciones Técnicas (PET). El oferente que resulte adjudicado, tendrá la obligación de realizar la entrega de los bienes y/o brindar un servicio conforme a su fin, para lo cual deberán considerarse incluidos todos los elementos y medios necesarios para su correcta ejecución, aun cuando no se mencionen explícitamente en el Pliego de Especificaciones Técnicas (PET).

ARTÍCULO 28° INDEMNIDAD:

El adjudicatario mantendrá indemne a su costa a ACUMAR y a su personal contra todos los juicios, reclamos, demandas y responsabilidades de toda naturaleza o especie, incluidas las costas y gastos que se deriven de actos y omisiones del adjudicatario o de su personal o de otras personas que ante él fueren responsables en el cumplimiento de cualquiera de los términos y condiciones de la presente contratación.

ARTÍCULO 29° SANCIONES:

Este Artículo se regirá de acuerdo a lo establecido en los Artículo 138°, 139°, 140°, 141° y 142° del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo aprobado mediante Resolución ACUMAR N° 402-E/2017 y sus modificatoria.

ARTÍCULO 30° CONFORMIDAD DE RECEPCIÓN:

La conformidad de la recepción se otorgará dentro del plazo de DIEZ (10) días, en el marco de lo establecido por los Artículos N° 124 y 126 del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo aprobado mediante Resolución y ACUMAR N° 402-E/2017 y sus modificatorias.

ARTÍCULO 31° FORMA, PLAZO, LUGAR Y HORARIO DE PRESENTACIÓN DE LAS FACTURAS:

Las facturas deberán ser presentada una vez recibida la conformidad de la recepción, y el plazo para su presentación será de TREINTA (30) días corridos a partir de ese momento.

Las facturas y remitos deberán ingresarse de forma electrónica a través Mesa de Entradas Virtual Habilitada (<http://www.acumar.gob.ar/contacto/>).

El pago se hará en PESOS ARGENTINOS o moneda nacional de curso legal vigente.

En el supuesto que el proveedor se hallare comprendido en algún régimen especial, fuere exento o no alcanzado por los tributos, deberá acreditar esta circunstancia en el momento de la oferta, acompañando copia de la normativa que así lo determina. Sin perjuicio de ello, quien resultare finalmente adjudicatario y se encuentre bajo tales condiciones, deberá adjuntar la constancia en oportunidad de cada factura, acreditando de tal forma la vigencia del régimen especial.

La firma adjudicataria deberá presentar la documentación citada en la Mesa General de Entradas de esta AUTORIDAD DE CUENCA MATANZA RIACHUELO sita en Av. Presidente Roque Saenz Peña 777, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en el horario de 9:00 a 17:00 horas, de

acuerdo al siguiente detalle:

Factura: original, con mención del número de Orden de Compra a la que corresponde.

Remito: original, sellado, y firmado por el responsable de la recepción.

Certificado de Recepción aprobado: original firmado por la Comisión de Recepción.

Otra documentación: en caso de corresponder.

ACUMAR posee CUIT N° 30-71130932-9; su carácter frente al IVA y el Impuesto a las Ganancias es el de exento, por lo tanto, no deberá discriminarse en la factura que al efecto se emita el IVA que eventualmente pudiera recaer en la operación según lo establecido en el Artículo N° 39 del Decreto N° 280/97.

Le corresponde actuar como agente de retención de los impuestos mencionados, por imperio de las Resoluciones Generales AFIP N° 18/97 y DGI N° 2784, en las facturaciones que se emitan, y atento a la no discriminación señalada deberá indicarse el importe del IVA contenido en la operación y, en su caso, otros conceptos no sujetos a retención (por ejemplo: impuestos internos).

El tipo de factura que debe emitirse se identificará con las letras que para cada caso se establece a continuación:

1.- De tratarse de un proveedor que revista la condición de responsable inscripto en el IVA: letra “B”.

2.- De tratarse de un proveedor que sea responsable no inscripto, exento, o no alcanzado por el impuesto: letra “C”.

Todos los comprobantes mencionados deberán ajustarse a lo establecido en la Resolución General AFIP N° 3419/91, y sus complementarias y modificatorias, Resolución General AFIP N° 2853/10 modificada por Resolución General AFIP N° 2939/10 y la Resolución General AFIP N° 2973/10 donde se dispone como obligación de los proveedores la emisión de Factura Electrónica.

El oferente deberá presentar las facturas y remitos correspondientes de forma electrónica a través **Mesa de Entradas Virtual Habilitada** (<http://www.acumar.gob.ar/prensa/habilitamos-la-mesa-entradas-virtual-acumar/>).

ARTÍCULO 32° GASTOS POR CUENTA DEL PROVEEDOR:

Este Artículo se regirá de acuerdo al Artículo 47° del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado como Anexo II Resolución ACUMAR N° 402-E/2017 y sus modificatorias.

ARTÍCULO 33° TRIBUNALES COMPETENTES:

Los interesados, oferentes y/o adjudicatarios se someten, para la resolución de toda cuestión vinculada a la interpretación, aplicación o ejecución de las obligaciones dimanadas del presente Pliego, a la jurisdicción de los Juzgados Nacionales de Primera Instancia en lo Contencioso Administrativo Federal con asiento en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, renunciando a cualquier otro fuero o jurisdicción que pudiera corresponderles.

ARTÍCULO 34° PROHIBICIÓN DE PUBLICIDAD:

La aplicación del logo ACUMAR debe realizarse con autorización y bajo supervisión de la Dirección de Comunicación de la AUTORIDAD DE CUENCA MATANZA RIACHUELO. El adjudicatario no podrá efectuar ningún tipo de publicidad en cualquier medio de difusión sin contar con la autorización previa y por escrito de ACUMAR. Si así lo hiciera, se podrá dar por rescindido de pleno derecho con culpa del proveedor, sin perjuicio de las sanciones que correspondiere aplicar.

ARTÍCULO 35° CESIÓN O TRANSFERENCIA DE LA ORDEN DE COMPRA:

Este Artículo se regirá de acuerdo al Artículo 49° del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado como Anexo II Resolución ACUMAR N° 402-E/2017 y sus modificatorias.

ARTÍCULO 36° CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD:

Con respecto a cualquier información que ambas partes contratantes identifiquen como reservada y sea entregada por una de las partes a la otra para cualesquiera de los fines de esta contratación, el Organismo y el adjudicatario se comprometen a mantenerla en forma confidencial.

REQUISITOS ADMINISTRATIVOS:

ARTÍCULO 37° ACREDITACIÓN DE LA PERSONERÍA:

Será acreditada a través del Sistema COMPR.AR. En caso de Consorcio o Unión Transitoria de Empresas deberá acompañarse además el compromiso de asociación con las firmas de sus integrantes autenticadas, debiendo estar constituida y legalmente inscripta con anterioridad a la adjudicación. Asimismo, deberá presentarse acreditación de Representación: en caso de actuar por apoderado o representante legal, el oferente deberá presentar el instrumento que acredite dicha representación, debidamente certificado por Escribano Público.

ARTÍCULO 38° ANTECEDENTES EN EL REGISTRO PÚBLICO DE EMPLEADORES CON SANCIONES LABORALES (REPSAL):

Los oferentes que presenten sanciones en el REPSAL no podrán celebrar contratos de compraventa, suministros, servicios, locaciones, consultoría, alquileres con opción a compra, permutas, concesiones de uso de los bienes del dominio público y privado del Estado nacional, según lo establecido en el Capítulo III, ARTÍCULO 13° inciso c) de la Ley N.° 26.940.

ARTÍCULO 39° CERTIFICADO FISCAL PARA CONTRATAR:

Conforme a lo establecido en el Art 2 de la RG AFIP 4164 E/2017, la unidad operativa de

contrataciones constatare, a través de los sitios provistos por la AGENCIA DE RECAUDACION Y CONTROL ADUANERO, en adelante ARCA (ex AFIP) a tal efecto, que los oferentes no posean deudas líquidas y exigibles por obligaciones impositivas y/o de los recursos seguridad social y que los mismos hayan cumplido con la presentación de declaraciones juradas determinativas impositivas y/o de los recursos de seguridad social.

ARTICULO 40° INSCRIPCIÓN EN EL IMPUESTO A LOS INGRESOS BRUTOS:

Los oferentes deberán presentar constancia de inscripción y/o percepción de Ingresos Brutos o Convenio Multilateral indicando si es agente de retención y/o percepción.

ARTICULO 41° CONSTANCIA DE CBU Y TIPO DE CUENTA BANCARIA:

Los oferentes deberán adjuntar Constancia de CBU y tipo de cuenta Bancaria.

ARTICULO 42° CERTIFICADO DE VISITA

Los OFERENTES deberán realizar la visita al área descripta en el Pliego de Especificaciones Técnicas (PET) donde se prestará el servicio objeto de la presente contratación, a los efectos de tomar conocimiento del lugar y de las características generales del predio. La visita será obligatoria y se expedirá constancia de la misma, a efectos de que los oferentes lo acrediten en oportunidad de presentar las cotizaciones. La falta de acreditación de la vista será considerada incumplimiento del Pliego. El día y la hora de la visita al predio del Parque Industrial Curtidor deberá ser coordinada con el personal de la Coordinación de Evaluación de Impacto Ambiental y Social de ACUMAR, comunicándose vía correo electrónico a la siguiente dirección: ceiays@acumar.gov.ar

ARTÍCULO 43° DESCRIPCIÓN TÉCNICA:

Deberá acompañarse junto con la oferta el detalle, descripción técnica y toda otra documentación tendiente a posibilitar la evaluación técnica del objeto ofertado. Dicha documentación deberá presentarse en idioma español o con la correspondiente traducción oficial. Deberá entenderse que los requerimientos técnicos y formales de este Pliego son considerados mínimos y se deberán explicar todas aquellas ventajas y/o facilidades que mejoren las especificaciones solicitadas. Con posterioridad a la apertura de las ofertas podrá requerirse a los oferentes que amplíen la documentación técnica presentada.

ANEXO A

DECLARACION JURADA DE INTERESES – DECRETO 202/2017

Tipo de declarante: Persona humana

Apellido	
Nombres	
CUIT	

Vínculos a declarar

¿La persona física declarante tiene vinculación con los funcionarios enunciados en los artículos 1 y 2 del Decreto N° 202/17?

(Marque con una X donde corresponda)

SI	NO
<i>En caso de existir vinculaciones con más de un funcionario se deberá repetir la información que a continuación se solicita por cada una de las vinculaciones a declarar.</i>	La opción elegida en cuanto a la no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto n° 202/17.

Vínculo

¿Con cuál de los siguientes funcionarios?

(Marque con una X donde corresponda)

Presidente	
Vicepresidente	
Jefe de Gabinete de Ministros	
Ministro	
Autoridad don rango de Ministro en el Poder Ejecutivo Nacional	
Autoridad con rango inferior a Ministro con capacidad para decidir	

(En caso de haber marcado Ministro, Autoridad con rango de ministro en el Poder Ejecutivo Nacional o Autoridad con rango inferior a Ministro con capacidad para decidir complete los siguientes campos)

Apellido	
Nombres	
CUIT	
Cargo	
Jurisdicción	

Tipo de vínculo

(Marque con una X donde corresponda y brinde la información adicional requerida para el tipo de vínculo elegido)

Sociedad o Comunidad	Detalle Razón Social y CUIT
Parentesco por consanguinidad dentro del cuarto grado y segundo de afinidad	Detalle que parentesco existe concretamente
Pleito pendiente	Proporcione carátula, N° de expediente, fuero, jurisdicción, juzgado y secretaría intervinientes.
Ser deudor	Indicar motivo de deuda y monto
Ser acreedor	Indicar motivo de acreencia y monto

Haber recibido beneficios de importancia de parte del funcionario		Indicar tipo de beneficio y monto estimado
Amistad pública que se manifieste por gran familiaridad y frecuencia en el trato		No exige información adicional

Información adicional

La no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto N° 202/17.

Firma

Aclaración

Fecha y lugar

DECLARACION JURADA DE INTERESES – DECRETO 202/2017

Tipo de declarante: Persona jurídica

Razón Social	
CUIT/ NIT	

Vínculos a declarar

¿La persona física declarante tiene vinculación con los funcionarios enunciados en los artículos 1 y 2 del Decreto N° 202/17?

(Marque con una X donde corresponda)

SI	NO
En caso de existir vinculaciones con más de un funcionario se deberá repetir la información que a continuación se solicita por cada una de las vinculaciones a declarar.	La opción elegida en cuanto a la no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto n° 202/17.

Vínculo

Persona con el vínculo

(Marque con una X donde corresponda y brinde la información adicional requerida para el tipo de vínculo elegido)

Persona jurídica (si el vínculo a declarar es directo de la persona jurídica declarante)	No exige información adicional
Representante legal	Detalle Apellido, Nombres y CUIT
Sociedad controlante	Detalle Razón Social y CUIT
Sociedades controladas	Detalle Razón Social y CUIT
Sociedad don interés directo en los resultados económicos o financieros del declarante	Detalle Razón Social y CUIT
Director	Detalle Apellido, Nombres y CUIT
Socio o accionista con participación en la formación de voluntad social	Detalle Apellido, Nombres y CUIT
Accionista o socio con más del 5% del capital social de las sociedades sujetas a oferta pública	Detalle Apellido, Nombres y CUIT

Información adicional

¿Con cuál de los siguientes funcionarios?

(Marque con una X donde corresponda)

Presidente	
Vicepresidente	
Jefe de Gabinete de Ministros	

Ministro	
Autoridad don rango de Ministro en el Poder Ejecutivo Nacional	
Autoridad con rango inferior a Ministro con capacidad para decidir	

(En caso de haber marcado Ministro, Autoridad con rango de ministro en el Poder Ejecutivo Nacional o Autoridad con rango inferior a Ministro con capacidad para decidir complete los siguientes campos)

Apellido	
Nombres	
CUIT	
Cargo	
Jurisdicción	

Tipo de vínculo

(Marque con una X donde corresponda y brinde la información adicional requerida para el tipo de vínculo elegido)

Sociedad o Comunidad		Detalle Razón Social y CUIT
Parentesco por consanguinidad dentro del cuarto grado y segundo de afinidad		Detalle que parentesco existe concretamente
Pleito pendiente		Proporcione carátula, N° de expediente, fuero, jurisdicción, juzgado y secretaría intervinientes.
Ser deudor		Indicar motivo de deuda y monto
Ser acreedor		Indicar motivo de acreencia y monto
Haber recibido beneficios de importancia de parte del funcionario		Indicar tipo de beneficio y monto estimado
Amistad pública que se manifieste por gran familiaridad y frecuencia en el trato		No exige información adicional

Información adicional

La no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto N° 202/17.

Firma	Aclaración	Fecha y lugar
-------	------------	---------------

ANEXO B – MANTENIMIENTO DE OFERTA

Procedimiento:.....
.....

(Indicar el tipo y número de procedimiento de selección que corresponda).

De conformidad con lo establecido en el artículo 86 del Reglamento de Procedimientos para la Contratación de Bienes y Servicios de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo aprobado mediante la Resolución RESOL-2017-402-APN-ACUMAR#MAD y en el artículo 12 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales de ACUMAR, manifiesto en forma expresa mi voluntad de no renovar el plazo de mantenimiento de mi oferta al finalizar el.....(indicar el período que corresponda. Por ejemplo: segundo período) en el procedimiento de la referencia Por el motivo expuesto, ese organismo deberá tenerla por retirada a la finalización del período en curso, excluyéndome de la compulsa pero sin pérdida de la garantía de mantenimiento de la oferta.

ARTÍCULO 86°. PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA

Los oferentes deberán mantener las ofertas por el término de SESENTA (60) días corridos contados a partir de la fecha del acto de apertura, salvo que en el respectivo Pliego de Bases y Condiciones Particulares y de Especificaciones Técnicas se fijara un plazo diferente. El plazo de SESENTA (60) días antes aludido o el que se establezca en el pertinente pliego particular se renovará en forma automática por un lapso igual al inicial o por el que se fije en el respectivo pliego particular, y así sucesivamente, salvo que el oferente manifestara en forma expresa su voluntad de no renovar el plazo de mantenimiento con una antelación mínima de DIEZ (10) días corridos al vencimiento de cada plazo.

.....
Firma de titular de la empresa o apoderado.

PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. OBJETO

Contratación de un servicio técnico especializado para llevar a cabo la toma de muestra con su correspondiente cadena de custodia y posterior determinación analítica en diez (10) freatímetros, ubicados dentro del predio del Parque Industrial Curtidor (PIC) de Lanús, a saber:

- Muestreo y análisis en DIEZ (10) freatímetros con las siguientes determinaciones: Nivel Estático; Sólidos Disueltos Totales; pH; Conductividad Eléctrica; Alcalinidad Total; Cloruros; Sulfatos; Dureza Total; Sodio Total; Potasio Total; Sulfuros; Nitratos; Nitritos; Nitrógeno Amoniacal; Grasas y Aceites; SAAM; DBO; DQO; Sustancias Fenólicas; Hidrocarburos Totales de Petróleo; Cadmio Total; Zinc Total; Cobre Total; Cromo Total; Cromo Hexavalente; Hierro Total; Manganeseo Total; Mercurio Total; Níquel Total; Plomo Total.

2. ALCANCE DE LOS TRABAJOS

2.1. UBICACIÓN GEOGRÁFICA

El predio del Parque Industrial Curtidor está ubicado en la calle General Olazábal N° 5350, de la localidad de Lanús Oeste, en el partido de Lanús, provincia de Buenos Aires.

El área donde se ejecutará el muestreo tiene una superficie de quince hectáreas y media (15,5 ha), aproximadamente. En el ANEXO I, se presenta el mapa con las ubicaciones georreferenciadas de los DIEZ (10) freatímetros.

2.2. PLAZOS DE EJECUCIÓN

Las actividades darán inicio con la suscripción de un Acta de Inicio de Actividades, lo que deberá producirse dentro de un plazo máximo de QUINCE (15) días corridos contados desde la fecha de notificación de la Orden de Compra.

En la siguiente tabla se resumen las tareas a realizar, según cada etapa de trabajo, donde se especifican sus plazos de ejecución.

Descripción de tareas	Plazo de ejecución (días corridos desde la fecha del acta inicio de actividades)
Muestreo y análisis en diez (10) freatímetros	10 días
Emisión de Protocolos de análisis y cadenas de custodias	30 días
Presentación de Informe Final	45 días

2.3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LAS TAREAS A DESARROLLAR

ACUMAR realizará el control de cumplimiento de la ejecución de las tareas in situ y coordinará tareas con el responsable designado por el OFERENTE a tal fin. El personal técnico que realice el muestreo procederá a la toma de muestras en los sitios indicados en el ANEXO I. Preparará los envases y preservantes, el rotulado y precintado de las muestras, así como la confección de la cadena de custodia, acondicionamiento y el transporte de las muestras al laboratorio. Deberá contar con los elementos de seguridad personal correspondientes y los equipos de muestreo calibrados para mediciones in situ.

Es condición sine qua non que el laboratorio implicado figure en el “Listado de Laboratorios de Análisis Industriales”, tal como se menciona en la resolución de la ex OPDS N°41/2014. Además,

deberá contar con el equipamiento necesario para la realización de los ensayos analíticos sobre las muestras requeridas por ACUMAR, así como también disponer de un sistema de calidad implementado que garantice el control, calibración y mantenimiento, tanto del instrumental como de los equipos de muestreo y análisis. Asimismo, deberá estar acreditado por el Organismo Argentino de Acreditación (OAA) según los requerimientos de la norma IRAM 301:2005, ISO/IEC 17025:2005 y estar inscripto de acuerdo a la normativa establecida por la jurisdicción local.

Una vez concluidos los procedimientos de muestreo y análisis en laboratorio, se generarán los Protocolos de Informe, que incluirán las respectivas técnicas analíticas utilizadas indicando el Límite de Cuantificación del Método por cada analito. Deberán estar firmados por el Director Técnico del Laboratorio.

Las muestras enviadas al laboratorio deberán cumplir con las correspondientes exigencias metodológicas de tiempos máximos de espera (*holding time*) establecidos por los respectivos métodos analíticos. En las mismas, serán analizadas las concentraciones de los parámetros o analitos requeridos.

Los OFERENTES deberán indicar en su oferta los límites de cuantificación a los que se referirán los resultados obtenidos en los respectivos protocolos, y la Técnica Analítica que tienen previsto aplicar para cumplir con dichos límites.

A continuación, se detallan las Tablas en las que se indican los parámetros a analizar y sus límites de cuantificación:

MUESTREO Y ANÁLISIS EN DIEZ (10) FREATÍMETROS

Analito	Límite de cuantificación de referencia
Nivel Estático	-
Sólidos Totales Disueltos	0,5 mg/l
pH	0,1 UpH
Conductividad Eléctrica	0,1 µS/ Cm
Alcalinidad Total	1 mg/l
Dureza Total	1 mg/l
Cloruros	0,5 mg/l
Sulfatos	1 mg/l
Sulfuros	20 mg/l
Nitratos	0,1 mg/l
Nitritos	0,01 mg/l
Nitrógeno Amoniacal	0,05 mg/l
Potasio Total	0,02 mg/l

Sodio Total	0,02 mg/l
Grasas y Aceites	-
SAAM	-
DBO	-
DQO	-
Sustancias Fenólicas	-
HTP	-
Cadmio Total	-
Cinc Total	-
Cobre Total	-
Cromo Total	5 µg/l
Cromo Hexavalente	0,05 mg/l
Hierro Total	120 µg/l
Manganeso Total	20 mg/l
Mercurio Total	0,5 µg/l
Níquel Total	-
Plomo Total	5 µg/l

3. PLAN DE TRABAJO Y PLAZOS DE ENTREGA

Las actividades darán inicio con la suscripción de un Acta de Inicio de Actividades, lo que deberá producirse dentro de un plazo máximo de QUINCE (15) días corridos contados desde la fecha de notificación de la Orden de Compra.

En la siguiente tabla se resumen las tareas a realizar, según cada etapa de trabajo, donde se especifican sus plazos de ejecución.

Descripción de tareas	Plazo de ejecución (días corridos desde la fecha del acta inicio de actividades)
Muestreo y análisis en diez (10) freatímetros	10 días
Emisión de Protocolos de análisis y cadenas de custodias	30 días
Presentación de Informe Final	45 días

4. PERMISOS

Los trabajos de campo a desarrollar por el ADJUDICATARIO se coordinarán con ACUMAR, estableciendo pautas y cronograma de tareas para consecuentemente, generar los permisos de trabajo y revisión de información que corresponda, entre las que se destacan el certificado de cobertura de ART; las cláusulas de no repetición y Aviso de Obra.

ACUMAR participará de las actividades de toma de muestras, en carácter de veedor de las mismas.

5. SEGURIDAD

El plan de higiene y seguridad, incluyendo los análisis de tarea segura (ATS), previamente presentado junto a la OFERTA, deberá estar disponible en el sitio de ejecución de las actividades en todo momento, y el personal interviniente deberá contar con la capacitación respecto a dicho plan. El personal involucrado deberá ser dotado con el equipo de protección personal (EPP) correspondiente a cada tarea, y se deberá contar con el registro de entrega de los mismos para control.

6. MARCO REGULATORIO DE REFERENCIA

Resultará de aplicación al menos las siguientes normas, sin perjuicio de ello el ADJUDICATARIO deberá identificar y analizar el marco normativo aplicable:

6.1. MARCO REGULATORIO NACIONAL

- Ley N° 25.675 de Presupuestos Mínimos General del Ambiente.
- Ley N° 25.612 de Presupuestos Mínimos de Residuos Industriales y de Actividades de Servicio.
- Ley N° 24.051 de Residuos Peligrosos.
- Decreto N° 831/93. Reglamentario de la Ley N° 24.051 de Residuos Peligrosos.
- Ley N° 19.587 de Higiene y Seguridad Laboral.
- Decreto N°351/79 Reglamentario de la Ley N° 19.587 de Higiene y Seguridad Laboral.
- Ley N° 26.168 de creación de la Autoridad de Cuenca Matanza Riachuelo.
- Ley N° 18.284, Código Alimentario Argentino.

6.2. MARCO REGULATORIO PROVINCIAL

- Ley N° 11.720 Residuos Especiales. Relativo a generación, manipulación almacenamiento, transporte, tratamiento y disposición final de residuos especiales.
- Ley N° 12257. Código de Aguas. El presente Código establece el régimen de protección, conservación y manejo del recurso hídrico de la Provincia de Buenos Aires.
- Resolución OPDS N°41/2014, clasifica en categorías a laboratorios de análisis industriales; requisitos para su habilitación.

7. ENTREGA DE INFORME FINA

El ADJUDICATARIO deberá presentar a ACUMAR un Informe Final una vez concluidos los trabajos realizados, detallando:

- Desarrollo de las actividades comprendidas en dicho lapso, los eventuales inconvenientes surgidos, y todo dato que resulte relevante.
- Georreferenciación y croquis: una vez terminado el monitoreo de los freáticos, se procede a la georreferenciación final con GPS en coordenadas Gauss-Kruger (WGS 84) o en coordenadas geográficas (WGS 84).

- Elaboración de una ficha con los principales datos de cada freatímetro y del lugar (teniendo en cuenta N° de identificación, fecha de realización, ubicación geográfica, profundidad). Asimismo, se procede a la confección de un croquis general con la ubicación de la red.
- Registro fotográfico de las tareas realizadas.
- Protocolos de análisis y Certificados de Cadena de Custodia.

Dicho Informe deberá ser entregado en la Mesa General de Entradas y Archivos de ACUMAR mediante nota dirigida a la Coordinación de Evaluación de Impacto Ambiental y Social.

La revisión y aprobación se realizará dentro de los QUINCE (15) días hábiles posteriores a la fecha de presentación precipitada, en el plazo de ejecución prevista en el presente. Dicho Informe Final podrá adelantarse vía correo electrónico (a la dirección ceiays@acumar.gov.ar) para revisión de ACUMAR y así, luego de las sugerencias que se realicen, realizar la presentación formal precipitada.

En caso de que ACUMAR no apruebe el Informe Final presentado, por no ajustarse a los requerimientos establecidos en el presente Pliego, el ADJUDICATARIO deberá efectuar nuevamente la tarea involucrada en él, total o parcialmente, según sea indicado por el personal de ACUMAR. Los costos involucrados en la repetición de las tareas rechazadas por ACUMAR, correrán por cuenta y orden del ADJUDICATARIO.

La emisión del pago se efectuará contra entrega y aprobación por parte de ACUMAR del Informe Final, junto con la factura emitida por tal concepto.

8. CRITERIO DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE LAS OFERTAS

La adjudicación será global y recaerá sobre la oferta que, habiendo cumplido con todos los requisitos exigidos en el presente pliego y en la normativa vigente, resulte más conveniente para ACUMAR, teniendo en cuenta el precio, la idoneidad del OFERENTE y demás condiciones establecidas.

El OFERENTE deberá indicar el precio único y final, con ajuste a lo dispuesto en el presente pliego.

ACUMAR se reserva el derecho de solicitar información que amplíe los datos suministrados, a fin de proceder a un correcto análisis de la documentación presentada.

Para la evaluación de las ofertas se tendrá en cuenta el cumplimiento de las exigencias de la normativa aplicable y de las condiciones establecidas en el presente pliego. Se evaluará el cumplimiento de los aspectos legales, formales, técnicos de los OFERENTES, los aspectos técnicos y económicos de las ofertas.

La evaluación consistirá, en primera instancia, de la verificación de cumplimiento de presentación de los ítems que a continuación se detallan. La ausencia o presentación incompleta de los ítems UNO (1) a TRES (3) por parte de los OFERENTES será considerada incumplimiento del PET.

Presentación de una Memoria Técnica descriptiva que integre el desarrollo de los trabajos objeto de esta contratación, la metodología planteada, y la conformación del equipo, contemplando en su totalidad a las Especificaciones Técnicas mencionadas en el punto 2.3.

1. El OFERENTE contará con antecedentes de al menos CINCO (5) años de experiencia de trabajos similares a los requeridos en esta contratación.
2. El OFERENTE deberá contar con la inscripción actualizada en el Listado de Laboratorios de Análisis Industriales según la Resolución OPDS N°41/2014.
3. El OFERENTE contará con un equipo técnico compuesto por un profesional idóneo con experiencia en monitoreo de agua subterránea, con formación en Hidrogeología, Ingeniería/Licenciatura Ambiental, Ecología, Química, Ingeniería Sanitaria, o Industrial o

incumbencia en la materia con experiencia de al menos DOS (2) años en monitoreos de agua subterránea. La idoneidad se determina en función de la formación académica y de los años de experiencia del referente del equipo.

Posteriormente, y para aquellos OFERENTES que hayan cumplimentado totalmente con la presentación de los ítems anteriormente listados, referidos a la propuesta técnica, se procederá con la evaluación de su propuesta económica, con una ponderación acorde al servicio a contratar.

En tal sentido, el Puntaje Total resulta de:

Puntaje Propuesta Técnica X 70% + Puntaje Propuesta Económica X 30%
--

CONSIDERACIONES PARA EL PUNTAJE DE LA PROPUESTA TÉCNICA:

Se contemplarán los siguientes rubros:

- A. **Antecedentes:** puntaje máximo 20 puntos.
- B. **Equipo de trabajo:** puntaje máximo 15 puntos.

El puntaje de la Evaluación Técnica (Pti) resultará de la sumatoria del puntaje resultante de los antecedentes y del equipo de trabajo.

Pti (Propuesta Técnica): Pta (antecedentes) + Ptb (equipo de trabajo)
--

El puntaje será ponderado para cada rubro de la siguiente manera:

A. Antecedentes

Ítem	Descripción general		Puntaje
1	Memoria Técnica descriptiva del trabajo, que incluya el desarrollo y alcance de los trabajos, calidad (aptitud y eficacia) y metodologías en cumplimiento de lo solicitado. Presentar como anexo el comprobante de la visita técnica.	SI	5
		NO	1
2	Un listado de antecedentes de trabajos similares a los requeridos en esta contratación, expresando la cantidad de años de experiencia. La cantidad en años mínima requerida es 5 (CINCO).	Experiencia de hasta 5 años en trabajos similares	2
		Experiencia de 5 a 9 años en trabajos similares	6
		Experiencia en más de 9 años en trabajos similares	10
3	Inscripción en el Listado de Laboratorios de Análisis Industriales	SI	5
		NO	0
Total de puntos máximo - Antecedentes			20

Para el caso del listado de antecedentes de trabajos similares a los requeridos en esta contratación, sólo se considerarán en la evaluación aquellos trabajos/antecedentes ejecutados por la empresa OFERENTE y debidamente comprobados; no serán válidos en esta sección aquellos trabajos realizados en forma independiente por los profesionales propuestos en el equipo de trabajo.

Equipo de Trabajo

Ítem	Descripción general		Puntaje
1	Profesional idóneo con experiencia en monitoreo de agua subterránea, con formación en Ingeniería/Licenciatura Ambiental, Ecología, Química, Ingeniería Sanitaria, o Industrial o incumbencia en la materia con experiencia de al menos 2 (DOS) años. Se requiere adjuntar en la oferta el plan de higiene y seguridad, garantizando así la salud y el bienestar del personal en el territorio.	Experiencia en monitoreo de 2 años	5
		Experiencia en monitoreo de 3 a 5 años	10
		Experiencia en monitoreo más 6 en años	15
Total de puntos máximo - Equipo de Trabajo			15

Se considerarán para la evaluación aquellos trabajos/antecedentes ejecutados por el profesional, sean estos realizados o no en relación con el OFERENTE, incluyendo así aquellos realizados en forma independiente.

CONSIDERACIONES PARA EL PUNTAJE PROPUESTA ECONÓMICA:

A cada propuesta económica de los OFERENTES considerados como admisibles luego de la evaluación de la propuesta técnica, se le otorgará un puntaje de evaluación económica, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$Pei \text{ (Propuesta económica)} = Pm \times 100 / Po$$

Donde:

- **Pei:** Puntaje de evaluación económica del OFERENTE.
- **Pm:** Precio total de la oferta más económica de las consideradas admisibles.
- **Po:** Precio total propuesto por el OFERENTE.

EVALUACIÓN FINAL

Luego se procederá a definir la oferta ganadora contemplando los puntajes obtenidos en la Evaluación Técnica (Pti) y en la Propuesta Económica (Pei), aplicando la siguiente fórmula:

$$Pfi = Pti \text{ (propuesta técnica)} \times 70 + Pei \text{ (propuesta económica)} \times 30$$

Resultará adjudicataria la oferta admisible que logre el mayor **Pfi**.

9. CERTIFICADO DE VISITA

Los OFERENTES deberán realizar la visita al área descripta en el Pliego de Especificaciones Técnicas (PET) donde se prestará el servicio objeto de la presente contratación, a los efectos de tomar conocimiento del lugar y de las características generales del predio. La visita será obligatoria y se expedirá constancia de la misma, a efectos de que los oferentes lo acrediten en oportunidad de presentar las cotizaciones. La falta de acreditación de la vista será considerada incumplimiento del Pliego. El día y la hora de la visita al predio del Parque Industrial Curtidor deberá ser coordinada con el personal de la Coordinación de Evaluación de Impacto Ambiental y Social de ACUMAR, comunicándose vía correo electrónico a la siguiente dirección: ceiays@acumar.gov.ar

ANEXO I. UBICACIÓN DE LOS FREATÍMETROS

Nombre	Coord. Geográficas		Profundidad (m)	Prof. de Agua (mbbp)
	S	O		
PTELI-F1	34°41'21.19"	58°26'29.80"	10	2,5
PTELI-F2	34°41'19.13"	58°26'25.73"	10	2,5
PTELI-F3	34°41'23.09"	58°26'24.04"	10	2,5
PTELI-F4	34°41'17.50"	58°26'31.80"	10	2,2
PTELI-F5	34°41'15.63"	58°26'28.04"	10	2,2
PIC-F1	34°41'25.40"	58°26'11.23"	10	2,3
PIC-F2	34°41'23.98"	58°26'20.50"	10	2,3
PIC-F3	34°41'34.63"	58°26'19.47"	10	2,3
PIC-F4	34°41'21.27"	58°26'17.14"	10	2,3
PIC-F5	34°41'32.14"	58°26'14.19"	10	2,1





República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
AÑO DE LA RECONSTRUCCIÓN DE LA NACIÓN ARGENTINA

Hoja Adicional de Firmas
Pliego

Número:

Referencia: PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES Y DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
CONCURSO PRIVADO 318-0001-CPR25.EX-2025-70987735- -APN-DAYF#ACUMAR.

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 22 pagina/s.